



Møteinnkalling

Utvalg:	Kommunestyre
Møtested:	Salangen regionale kulturhus
Dato:	26.02.2026
Tid:	11:00

Eventuelt forfall meldes i «meld fravær» eller ring tlf 77 17 20 03
Varamedlem møter etter nærmere innkalling.

Saksliste

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Arkivkode	Tittel
001/26	26/183		Godkjenning av innkalling og saksliste
002/26	24/905		Ungdomskontakt- Lavterskel oppøkende tjeneste og møteplass/klubb for ungdom
003/26	25/440		Areal til skolefritidsordning (SFO)
004/26	26/139		Fastsettelse av lokale forskrifter - grunnskole
005/26	26/117		Interkommunal helseberedskapsplan for Salangen, Lavangen, Dyrøy og Ibestad kommune 2026-2030
006/26	25/841		Økning av medlemskontingent for deltakerkommuner i Midtre Hålogaland friluftsråd.
007/26	26/147		Områdeadressering hytter
008/26	24/737		Oppfølging vedtak k.sak 50/24- Opphevelse Salangen Boligstiftelse
009/26	25/250		Oppfølging k-sak 62/25 Nye Salangen- reduksjon utgifter politikk
010/26	26/61		Presisering av investeringsramme for videreutlån (startlån)
011/26	26/105		Eiendomsskatt, valg av retakseringsmetode
012/26	26/74		KS Debatthefte 2026. Tid for taktskifte.
013/26	26/136		Gebyr unødvendige brannalarmer

Simon Løvhaug
ordfører



SALANGEN KOMMUNE

Løpenr.: 26/183-1
Arkivsaknr.: 26/183
Saksbehandler: Wenche Pedersen
Arkiv:

SAKSFRAMLEGG

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
001/26	Kommunestyre	26.02.2026

Godkjenning av innkalling og saksliste

Innkalling og saksliste godkjennes

19.02.2026

Bente Johnsen Karlsen
kommunedirektør

Wenche Pedersen
kontorfagarbeider



Løpenr.: 24/905-3
Arkivsaknr.: 24/905
Saksbehandler: Bente Johnsen
Karlsen
Arkiv:

SAKSFRAMLEGG

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
004/26	Formannskap	16.02.2026
002/26	Kommunestyre	26.02.2026

Ungdomskontakt- Lavterskel oppsøkende tjeneste og møteplass/klubb for ungdom

Kommunedirektørens innstilling:

1. Salangen kommunestyre vedtar å videreføre prosjektstillinger som Ungdomskontakter ut 2026.
2. Fra 01.03.26 reduseres årsverk fra 150% til 70%, fordelt på 1 x 40% årsverk og 1 x 30% årsverk. 30% årsverk finansieres av økt rammetilskudd for 2026, jf. budsjettforlik i Stortinget. Utgifter til 40% årsverk dekkes av disposisjonsfond.
3. Ungdomskontaktens primære oppgaver skal være å ivareta koordinatorfunksjonen for Ungdomsråd og aktivitet tilknyttet Ungdomsklubben
4. Kommunedirektøren bes utrede og legge frem sak til kommunestyret innen utgangen av september 2026 med hensyn til videre drift av ungdomsarbeidet i kommunen.

Vedtak som innstilling fra Formannskap - 16.02.2026 - 004/26

1. Salangen kommunestyre vedtar å videreføre prosjektstillinger som Ungdomskontakter ut 2026.
2. Fra 01.03.26 reduseres årsverk fra 150% til 70%. 30% finansieres av økt rammetilskudd for 2026, jf. budsjettforlik i Stortinget. Utgifter til 40% dekkes av disposisjonsfond.
3. Ungdomskontaktens primære oppgaver skal være å ivareta koordinatorfunksjonen for Ungdomsråd og aktivitet tilknyttet Ungdomsklubben
4. Kommunedirektøren bes utrede og legge frem sak til kommunestyret innen utgangen av september 2026 med hensyn til videre drift av ungdomsarbeidet i kommunen.

Sakens dokumenter:

Svar på søknad om tilskudd til kommunalt rusarbeid - over statsbudsjettet kapittel 765 post 62 for 2025 – Salangen kommune

Formannskap 16.02.2026:

Behandling:

nytt punkt 2., foreslått av Simon Løvhaug, Senterpartiet

2. Fra 01.03.26 reduseres årsverk fra 150% til 70%. 30% finansieres av økt rammetilskudd for 2026, jf. budsjettforlik

i Stortinget. Utgifter til 40% dekkes av disposisjonsfond.

Mallin Terseth ber om å å sin habilitet vurdert:

Enstemmig vedtatt som inhabil i saken og forlater møtet under behandlingen. Ellen J.

Bertheussen møter som vara.

Votering:

Nytt pkt. 2: Enstemmig vedtatt.

Innstillingen med nytt pkt 2: Enstemmig vedtatt som innstilling till kommunestyret.

FSK- 004/26 Vedtak:

1. Salangen kommunestyre vedtar å videreføre prosjektstillinger som Ungdomskontakter ut 2026.
2. Fra 01.03.26 reduseres årsverk fra 150% til 70%. 30% finansieres av økt rammetilskudd for 2026, jf. budsjettforlik i Stortinget. Utgifter til 40% dekkes av disposisjonsfond.
3. Ungdomskontaktens primære oppgaver skal være å ivareta koordinatorfunksjonen for Ungdomsråd og aktivitet tilknyttet Ungdomsklubben
4. Kommunedirektøren bes utrede og legge frem sak til kommunestyret innen utgangen av september 2026 med hensyn til videre drift av ungdomsarbeidet i kommunen.

Saksopplysninger:

Kort om bakgrunn:

Salangen kommune har i perioden 2023 til og med 2025 søkt og fått innvilget tilskudd til tiltaket «Lavterskel oppsøkende tjeneste og møteplass/klubb for ungdom» gjennom tilskuddsordningen kommunalt rusarbeid».

Tilskuddet har vært gitt til dekning av 150% årsverk. Det har vært tilsatt i 1 x 100% og 1 x 50% prosjektstillinger som Ungdomskontakter. Prosjektet har hatt flere fokusområder i prosjektperioden, men med hovedvekt på å etablere og utvikle ulike lavterskeltjenester, samt ivareta koordinator/sekretærfunksjon for Ungdomsrådet. Ved inngangen til 2026 blir følgende oppgaver utført av de to ungdomskontaktene;

Ungdomsklubb

Åpent to dager i uka, to voksne til stede i åpningstiden.

- Ungdomsråd

Oppfølging av 6 ordinære møter i Ungdomsrådet, herunder innkalling, saksforberedelse og protokoll, samt valg.

Arbeidsmøter med Ungdomsrådet i forhold til de aktiviteter som rådet initierer, deltar i, som til eksempel UKM, Millionfisken, Ung Arena, samt deltakelse på innspills- og dialogmøter som rådet involveres i.

Ungdomskontaktene har også en rolle når det gjelder å søke på ulike midler som er med på å finansiere ulike ungdomsaktiviteter.

- Rollespill 1 gang pr. uke

Rollespill med ungdom (Dungeons & Dragons), 3 timer i uken

- Ferieaktiviteter

Ungdomskontaktene samarbeider med Folkehelsekoordinator og Midtre Hålogaland Friluftsråd i arrangering av friluftsskole og andre aktiviteter i skoleferier.

- TEFBUS

Ungdomskontaktene møter som faste representanter i TEFBUS, som er et tverrfaglig samarbeidsforum for barn og unge.

- Annen lavterskel oppfølging

Ungdomskontaktene forsøker å være tilstede på arenaer hvor ungdom naturlig møtes, som til eksempel i skoletiden og på ulike arrangementer.

Aktuell situasjon:

I tilskuddsbrevet for 2025 ble det opplyst at tilskuddet var plassert i år 3 av 4 etter regelverkets beregningsregler. Salangen kommune har derfor lagt til grunn at det ville bli innvilget tilskudd også for 2026 til finansiering av disse 150% årsverkene. I løpet av det siste tilskuddsåret (2026) var intensjonen å utrede og ta beslutninger om hvilke av, og i hvilket omfang, tiltak og aktiviteter som har kommet i stand i prosjektet skulle videreføres i fast drift fra 2027.

09.12.25 mottok Salangen kommune melding fra Statsforvalteren i Troms og Finnmark om at som følge av budsjettforliket og Stortingets budsjettvedtak for 2026 kom tilskuddsordningen kommunalt rusarbeid til å utgå, og at denne bevilgningen kom til å bli innlemmet i rammetilskuddet til kommunene for budsjettåret 2026. I samtale med Statsforvalteren ble det opplyst at kommunene kunne anslå at dette tilskuddet var beregnet å utgjøre ca. 15% av økningen. Salangen kommune får som følge av budsjettforliket ca. 1,2 millioner mer i rammetilskudd i 2026 enn det som var lagt til grunn i budsjett- og økonomiplan 2026-2029. Av dette kan man derfor anslå at ca. 180 000,- er ment å kompensere for bortfall av tilskudd til kommunalt rusarbeid. Følgelig er det en stor underdekning i 2026 med hensyn til finansiering av de 150% årsverkene som til nå har vært fullt ut finansiert gjennom tilskuddsordningen. Kommunen har ingen ubrukt midler fra 2025 som kan overføres til 2026.

Kommunen som arbeidsgiver har opprettet dialog med de som innehar prosjektstillingene for å finne løsninger på den situasjonen som har oppstått. Kommunen har ingen vakante

stillinger som midlertidig kan omdisponeres til dette formålet, og handlingsrommet er allerede innskrenket som følge av de budsjettreduksjonene som allerede er vedtatt i Nye Salangen, blant annet tiltaket administrativ omstilling. Ungdomskontaktene har beskrevet de aktiviteter og oppgaver som de har ivaretatt i prosjektet og sett på hva som må, og aller helst bør, ivaretas fremover i påvente av en bredere og mer inngående utredning av fremtidig organisering og omfang av ungdomsarbeidet i kommunen. En slik utredning må foreligge før budsjett- og økonomiplanprosessen 2027-2030.

Vurdering:

Salangen kommune er satt i en meget vanskelig situasjon som følge av bortfall av tilskuddsordningen kommunalt rusarbeid. Selv om det normalt sett alltid er knyttet noe usikkerhet til tiltak og stillinger som finansieres av eksterne tilskuddsmidler, så tilsier ordlyden i tilsagnsbrevet for 2025 at kommunen kunne forvente å få midler i 2026, jf. at det ble opplyst at 2025 var år 3 av totalt 4.

Kommunedirektøren har innhentet uttalelse fra ungdomskontaktene om hvilke oppgaver og aktiviteter som det er særs viktig blir ivaretatt i det videre, og da er det koordinatorkfunksjonen i forhold til Ungdomsrådet og aktivitet knyttet til ungdomsklubben som trekkes frem. Det skal likevel sies at ungdomskontaktene også vektlegger betydningen av den relasjonsbyggingen som skjer gjennom at de gjennom nåværende stillingsprosent har hatt mulighet til å være tilstede på ulike arenaer hvor barn og unge samles.

Kommunedirektøren har forståelse for at både ungdom generelt, Ungdomsrådet, ungdomskontaktene og de instansene de samarbeider med, er bekymret for konsekvensene av den situasjonen som er oppstått. Kommunedirektøren støtter uttalelsen fra Ungdomsrådet med hensyn til at ungdomskontaktene har en viktig rolle i det forebyggende arbeidet blant barn og unge. Kommunedirektøren er også enig i at kommunen må opprettholde ungdomskontaktfunksjonen(e), om ikke i samme omfang som det har vært i prosjektperioden.

Kommunedirektøren fremmer derfor en innstilling som tilsier at kommunen går inn med egen finansiering av prosjektstillingene for inneværende år, men at prosjektstillingene reduseres til henholdsvis 1 x 40% og 1 x 30% fra og med 01.03.26, hvorav 30% stilling dekkes av økt rammetilskudd, og resterende stillingsprosent av disposisjonsfondet. Oppfølging av Ungdomsrådet og åpen ungdomsklubb to dager i uken vil være prioriterte oppgaver. Arbeidsgiver vil sørge for at berørte ansatte får tilbud om andre oppgaver/stillinger i organisasjonen i resterende del av stillingene, slik at de totalt sett kan beholde samme stillingsprosent som de har i dag, hhv. 100% og 50%, ut kontraktperioden, dvs. ut juni 2026. Fra 01.07.26 vil det inngås nye avtaler ut 2026 på hhv 40% og 30%.

Kommunedirektøren forbereder sak til politisk behandling i løpet av 2026, og før budsjett- og økonomiplan 2027-2030 legges frem, om videre organisering og omfang av ungdomskontaktfunksjonen i Salangen kommune.

15.01.2026

Bente Johnsen Karlsen
kommunedirektør



Løpenr.: 25/440-3
Arkivsaknr.: 25/440
Saksbehandler: Bente Johnsen
Karlsen
Arkiv:

SAKSFRAMLEGG

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
005/26	Formannskap	16.02.2026
003/26	Kommunestyre	26.02.2026

Areal til skolefritidsordning (SFO)

Kommunedirektørens innstilling:

Salangen kommunestyre vedtar å iverksette et skisseprosjekt for å ivareta arealbehovet til Salangen skole og skolefritidsordningen innenfor dagens skoleområde.

Skisseprosjektet skal konkretisere og verifisere krav og behov, og skal utgjøre grunnlag for endelig beslutning om forprosjekt og investeringsramme.

Salangen kommunestyre bevilger inntil kr. 100 000,- til kjøp av ekstern konsulentbistand til utarbeidelse av skisseprosjekt. Utgiften dekkes av disposisjonsfond.

Skisseprosjektet legges frem for politisk behandling før investeringsbudsjett for 2027-2030 vedtas.

Vedtak som innstilling fra Formannskap - 16.02.2026 - 005/26

Salangen kommunestyre vedtar å iverksette et skisseprosjekt for å ivareta arealbehovet til Salangen skole og skolefritidsordningen innenfor dagens skoleområde.

Skisseprosjektet skal konkretisere og verifisere krav og behov, og skal utgjøre grunnlag for endelig beslutning om forprosjekt og investeringsramme.

Salangen kommunestyre bevilger inntil kr. 100 000,- til kjøp av ekstern konsulentbistand til utarbeidelse av skisseprosjekt. Utgiften dekkes av disposisjonsfond.

Skisseprosjektet legges frem for politisk behandling før investeringsbudsjett for 2027-2030 vedtas.

Sakens dokumenter:

Utredning SFO-lokasjon - oppgradert versjon
SFO diverse alternativer kostnadsoverslag

Formannskap 16.02.2026:**Behandling:****Votering:**

Innstillingen vedtatt med 4 mot 1 stemme (Stine Blegeberg) som innstilling til kommunestyret.

FSK- 005/26 Vedtak:

Salangen kommunestyre vedtar å iverksette et skisseprosjekt for å ivareta arealbehovet til Salangen skole og skolefritidsordningen innenfor dagens skoleområde.

Skisseprosjektet skal konkretisere og verifisere krav og behov, og skal utgjøre grunnlag for endelig beslutning om forprosjekt og investeringsramme.

Salangen kommunestyre bevilger inntil kr. 100 000,- til kjøp av ekstern konsulentbistand til utarbeidelse av skisseprosjekt. Utgiften dekkes av disposisjonsfond.

Skisseprosjektet legges frem for politisk behandling før investeringsbudsjett for 2027-2030 vedtas.

Saksopplysninger:

Det vises til orienteringssak behandlet i kommunestyret 17.06.25, sak 27/25.

Problemstillingen i forhold til plassmangel på Salangen skole i forhold til å tilby tilstrekkelig med areal til skolefritidsordningen forutsettes kjent. Det har vært nedsatt en arbeidsgruppe som har utredet utfordringer og behov, herunder beskrivelse av rammer for dagens drift slik det reguleres av lov, forskrifter og retningslinjer og tallmateriale. Med utgangspunkt i dette har arbeidsgruppen vurdert ulike alternativer og kommet med en anbefaling.

Arbeidsgruppen har bestått av;
Hilde Anita Nyland (Rektor/Kommunalsjef)
Cecilie Masterbakk (Sfo Leder/Inspektør),
Reidar Berg (Teknisk Sjef)
Kurt Jan Kvernmo (Kultursjef)
Hanne Enoksen (Renholdsleder)
Sylvi Bendiktsen (Htv Fagforbundet)
Monica Gjertsen (Hovedverneombud)

Utredningen ble oversendt kommunedirektøren i oktober 2025, og kommunedirektøren har i ettertid hatt møte med arbeidsgruppen, samt foretatt befaring av de arealer som benyttes

av Sfo på skolen og i idrettshallen. Det opplyses under befaring i januar 2026 at det har vært noe nedgang i antall barn som benytter Sfo, men antallet vurderes å svinge.

Som utredningen viser, har det vært vurdert ulike alternativer. O-alternativet, dvs. fortsette med dagens driftsmodell vurderes ikke å være et alternativ. Sfo kan ikke lenger legge beslag på kantine og kafedel i idrettshallen. Dette er et viktig sosialt møtepunkt og et areal som er etterspurt av både videregående skole, lag og foreninger. Kommunen har også mottatt ulike tilskudd som tilsier en forpliktelse til å stille disse arealene til disposisjon for brukere av hallen.

Arbeidsgruppen har, slik det fremgår av utredningsrapporten, vurdert flere alternativer, og det synes å være bred enighet om at det alternativet som har flest fordeler, herunder mest ressurseffektivt i forhold til både sambruk av areal, organisering av elever og arbeidsforhold for ansatte, er at Sfo lokaliseres til skolen. Det må skje i en kombinasjon av å benytte egne avsatte lokaler og en del av skolens arealer før og etter skoletid. Rammeplanen for Sfo har status som forskrift med hjemmel i opplæringsloven § 13-7. Sfo skal legge til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barna, og gi barna omsorg og tilsyn. Rammeplanen gir imidlertid rom for lokale variasjoner, satsinger og planer. For å oppfylle kravene i rammeplanen vil Sfo naturlig nok kunne benytte seg av andre arealer, herunder skolens uteområde, Strandparken, Venneskute sentrum, idrettshallen, kulturhuset, bibliotek og andre tur- og nærområder.

Det kan ikke legges til grunn at Sfo kan benytte hele skolens areal i Sfo-tiden, da det er et behov for å holde gruppen samlet på et nærmere avgrenset areal, både ut fra mest effektiv bruk av voksenressurser og hensynet til sosial aktivitet og lek. Det må også tas i betraktning at de arealene som benyttes av skolen er innredet som klasserom, og byr for noen klasser allerede på plassutfordringer. Det er derfor store begrensninger i friareal for Sfo i skolens lokaler. Det må videre tas med at aktivitetsskole (AKS) i tidsrommet 12:20 til 14:05 er arealkrevende som følge av antall elever.

Arbeidsgruppen har konkludert med at uansett om det legges til grunn sambruk med skolen i forhold til arealer og bruk av andre arealer som supplement, så vil det være behov for å utvide dagens arealer. Arbeidsgruppen har i rapporten sett på mulige løsninger for tilbygg, med grov skisse og kostnadsoverslag, med høy grad av usikkerhet. Det har imidlertid ikke vært gjennomført et skisse/forprosjekt hvor det faktiske arealbehovet til Sfo er tilstrekkelig avklart, ei heller avklaringer med hensyn til om det er mest hensiktsmessig å gi opprinnelig avsatt areal som nå benyttes som klasserom tilbake til Sfo og heller utvide med areal til klasserom.

Vurdering:

Kommunedirektøren vil etter en samlet vurdering, basert på arbeidsgruppens utredning og befaring, anbefale at arealutfordringene til Sfo løses gjennom tiltak på skolens område. Det er det alternativet som gir flest fordeler både hva angår mest mulig effektiv ressursbruk og er til det beste for barna. Det er flest barn i de yngre alderstrinnene, 1. og 2.klasse som benytter Sfo. Å legge opp til at barna må forflytte seg mellom bygg er ingen god og fremtidsrettet løsning.

Kommunedirektøren vurderer at det foreligger et godt kunnskapsgrunnlag som bygger opp under anbefalingen om å vedta at det iverksettes et skisseprosjekt i forhold til utvidelse av arealene på Salangen skole for å dekke både behov for areal til både skole og Sfo. Kommunedirektøren vurderer ikke at utredningen gir et tilstrekkelig beslutningsgrunnlag for å vedta verken løsning eller investeringsramme.

Gjennom skisseprosjektet skal behov i prosjektet konkretiseres og verifiseres, og vil utgjøre et grunnlag for endelig beslutning om investering. I et slikt skisseprosjekt skal også andre alternativ enn nybygg vurderes, som til eksempel modulbygg. Salangen kommune har en anstrengt kommuneøkonomi, noe som tilsier nøkternhet ved vurdering av omfang av nye investeringsbehov.

Skisseprosjektet legges frem til politisk behandling senest september 2026, slik at vedtak om investeringsramme for prosjektet kan tas inn i budsjett- og økonomiplan 2027-2030.

06.02.2026

Bente Johnsen Karlsen
kommunedirektør



Løpenr.: 26/139-1
Arkivsaknr.: 26/139
Saksbehandler: Hilde Anita Nyland
Arkiv:

SAKSFRAMLEGG

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
003/26	Levekårsutvalg	17.02.2026
004/26	Kommunestyre	26.02.2026

Fastsettelse av lokale forskrifter - grunnskole

Kommunedirektørens innstilling:

1. Salangen kommunestyre vedtar Forskrift om hovedmål ved den enkelte skole, jf. opplæringsloven § 15-2.
2. Salangen kommunestyre vedtar Forskrift om skoleregler og skoledemokrati for kommunens grunnskoler, jf. opplæringsloven § 10-7.
3. Salangen kommunestyre vedtar Forskrift om permisjon fra skolen, jf. opplæringsloven § 2-2 fjerde ledd.
4. Salangen kommunestyre vedtar Forskrift om skolefritidsordningen (SFO), jf. opplæringsloven § 4-5 femte ledd.
5. Salangen kommunestyre vedtar Forskrift om skole- og feriedager (skolerute), jf. opplæringsloven § 14-1 andre ledd.
6. Forskriftene kunngjøres i Norsk Lovtidend og trer i kraft fra 01.03.2026. Kommunedirektøren gis fullmakt til å gjennomføre nødvendig implementering og informasjon til ansatte, elever og foresatte.

Vedtak som innstilling fra Levekårsutvalg - 17.02.2026 - 003/26

1. Salangen kommunestyre vedtar Forskrift om hovedmål ved den enkelte skole, jf. opplæringsloven § 15-2.
2. Salangen kommunestyre vedtar Forskrift om skoleregler og skoledemokrati for kommunens grunnskoler, jf. opplæringsloven § 10-7.

3. Salangen kommunestyre vedtar Forskrift om permisjon fra skolen, jf. opplæringsloven § 2-2 fjerde ledd.
4. Salangen kommunestyre vedtar Forskrift om skolefritidsordningen (SFO), jf. opplæringsloven § 4-5 femte ledd.
5. Salangen kommunestyre vedtar Forskrift om skole- og feriedager (skolerute), jf. opplæringsloven § 14-1 andre ledd.
6. Forskriftene kunngjøres i Norsk Lovtidend og trer i kraft fra 01.03.2026. Kommunedirektøren gis fullmakt til å gjennomføre nødvendig implementering og informasjon til ansatte, elever og foresatte.

Sakens dokumenter:

forskrift+om+grunnskole+hovedmål

forskrift+grunnskole+skoleregler+skoledemokrati

forskrift+om+grunnskole+permisjon

Forskrift Om Skolefritidsordningen – Salangen Kommune

skolerute_salangen_2025_2026

skolerute_salangen_2026_2027

Levekårsutvalg 17.02.2026:**Behandling:**

Innstilingen enstemmig vedtatt som innstilling til kommunestyret.

LEV- 003/26 Vedtak:

1. Salangen kommunestyre vedtar Forskrift om hovedmål ved den enkelte skole, jf. opplæringsloven § 15-2.
2. Salangen kommunestyre vedtar Forskrift om skoleregler og skoledemokrati for kommunens grunnskoler, jf. opplæringsloven § 10-7.
3. Salangen kommunestyre vedtar Forskrift om permisjon fra skolen, jf. opplæringsloven § 2-2 fjerde ledd.
4. Salangen kommunestyre vedtar Forskrift om skolefritidsordningen (SFO), jf. opplæringsloven § 4-5 femte ledd.
5. Salangen kommunestyre vedtar Forskrift om skole- og feriedager (skolerute), jf. opplæringsloven § 14-1 andre ledd.
6. Forskriftene kunngjøres i Norsk Lovtidend og trer i kraft fra 01.03.2026. Kommunedirektøren gis fullmakt til å gjennomføre nødvendig implementering og informasjon til ansatte, elever og foresatte.

Sakens fakta og vurdering:

Den nye opplæringsloven som trådte i kraft 1. august 2024, stiller krav om at kommunene vedtar lokale forskrifter på bestemte områder der loven skal utfylles. Formålet er å sikre tydelige og forutsigbare rammer for elever, foresatte og skolene.

Dette saksframlegget presenterer forslag til nye og reviderte forskrifter, slik at kommunen er i samsvar med gjeldende lovverk og kan ivareta elevenes rettigheter på en enhetlig og forsvarlig måte. Saksopplysning og vurdering følger av hver hovedoverskrift for den enkelte forskrift.

Forskriftene har vært tilgjengelig for offentlig høring via publisering på kommunens og skolens hjemmeside. Forskriften har vært sendt ut på høring til alle enhetsledere i kommunen. FAU og Elevråd har behandlet forskriftene. Det er ikke kommet innspill ut over små detaljer vedr. presisering av ordlyd. Administrasjonen har derfor ikke sett behov for særskilt merknadsbehandling.

Følgende forskrifter må fastsettes i Salangen kommune:

Nr	Hva	Forankring
1	Hovedmål (bokmål/nynorsk) ved den enkelte skole	jf. opplæringsloven § 15-2
2	Skoleregler og skoledemokrati	jf. opplæringsloven § 10-7
3	Permisjon fra skolen	jf. opplæringsloven § 2-2 fjerde ledd
4	Skolefritidsordning (SFO)	jf. opplæringsloven § 4-5 femte ledd
5	Skole- og feriedager (Skoleruta)	jf. opplæringsloven § 14-1 annet ledd

Det er også krav til at forskriftene kunngjøres offentlig. Dette kravet har ikke vært tidligere. Det er laget et eget kapittel i dette dokumentet for hver forskrift, så legges forslag til forskrifter med som vedlegg med samme nummerering som kapitler i dette dokumentet.

1. Forskrift om hovedmål ved Salangen skole

1.1 Lovkrav

Det følger av ny opplæringslov § 15-2 at:

«Kommunen og fylkeskommunen gir forskrift om kva skriftspråk som skal vere hovudmålet på kvar skole, anten bokmål eller nynorsk. Skolen skal bruke hovudmålet i den skriftlege opplæringa og i den skriftlege kommunikasjonen med elevane og foreldra. I samband med skifte av hovudmål på ein grunnskole eller når eit fleirtal i kommunestyret eller minst 1/4 av dei røysteføre i kommunen krev det, skal det haldast rådgivande røysting. Nytt vedtak om hovudmål kan ikkje gjerast før det har gått fem år. Departementet kan gi forskrift om røysterett, ansvar for røystinga og organisering av røystinga»

1.2 Status i dag

Av sedvane er bokmål i dag hovedmål ved Salangen skole. Dette er ikke forskriftsfestet. Salangen kommune må derfor vedta slik forskrift for å ivareta lovkravet.

1.3 Om nytt forslag

Opplæringsloven krever at kommunen vedtar forskrift om hovedmål på den enkelte skole. Av langvarig sedvane er hovedmålet på Salangen skole bokmål. Kommunedirektøren mener forskriften bør fastsette at bokmål er hovedmålet på grunnskolen i Salangen. Vi legger til grunn at vedtak om at hovedmålet på Salangen skole er bokmål, ikke vil innebære et «skifte av hovedmål» rettslig sett. Dermed er det ikke nødvendig med rådgivende folkeavstemning, jf. opplæringsloven § 15-2 andre ledd. På bakgrunn av overnevnte har kommunen utarbeidet forslag til forskrift om hovedmål for grunnskolen i Salangen kommune. Dette ligger vedlagt

2. Forslag om skoleregler og skoledemokrati

2.1 Lovkrav

Kravet til skoleregler følger av opplæringsloven §10-7

Kommunen og fylkeskommunen gir forskrift om organisering av skoledemokratiet og om rettar og plikter for elevane, mellom anna om orden og oppførsel (skolereglar).

Kommunen og fylkeskommunen kan i slike skolereglar angi kva tiltak som kan brukast når elevar bryt skolereglane, og korleis slike saker skal behandlast.

2.2 Status i dag

Salangen kommune har vedtatt forskrift om ordensreglement for Salangen skole. Disse har vært drøftet og behandlet i FAU og på skolen. Denne trådte i kraft høsten 2021 og ligger på skolen hjemmeside. Forskriften er ikke kunngjort offentlig.

2.3 Om nytt forslag

Den nye forskriften har med henvisninger til ny lov. Navnet på denne forskriften endres fra *Ordensreglene* til *skoleregler*.

Gyldighetsområde i det gamle reglementet, erstattes med § 2 – *Virkeområde* i den nye forskriften.

De nye forskriftene er mer omfattende enn det gamle ordensreglementet var.

Skolereglene inneholder også organisering av skoledemokratiet.

Forslag til ny forskrift ligger vedlagt.

3. Forskrift om permisjon fra skolen

3.1 Lovkrav

Den nye opplæringslovens § 2-2 fjerde ledd sier at kommunen (skolen) bare kan gi elever permisjon fra grunnskoleopplæringa, dersom eleven samlet sett får forsvarlig undervisning. Utover det setter ikke loven regler for permisjon, men loven sier at kommunen må lage forskrift med regler for permisjon.

Det er i ny lov §10-6 kommet inn en bestemmelse som skjerper kommunens plikt til å følge opp elever som har fravær fra undervisninga.

3.2 Status i dag

Det følger av den gamle opplæringslovens § 2-11 at kommunen etter søknad kan gi eleven permisjon i inntil to uker (10 dager). Dette behandles fra gang til gang.

3.3 Om nytt forslag

Den nye opplæringslovens § 2-2 fjerde ledd sier at kommunen (skolen) bare kan gi elever permisjon fra grunnskoleopplæringa, dersom eleven samlet sett får forsvarlig undervisning. Utover det setter ikke loven regler for permisjon, men loven sier at kommunen må lage forskrift med regler for permisjon.

Dagens begrensning på to ukers permisjon er dermed fjernet i ny opplæringslov. Dette innebærer at kommunen står fritt til selv å fastsette en øvre grense for permisjonens lengde og antall permisjoner. Kravet i loven om at opplæringen samlet sett skal være forsvarlig setter ei grense for hvor mange og hvor lange permisjoner eleven kan få. Ifølge forarbeidene til loven skal det i forsvarlighetsvurderingen legges vekt på læringsutbyttet til eleven, hva som skal skje på skolen i permisjonstiden, om det er nasjonale prøver eller andre prøver. I tillegg må en vurdere hva som er det beste for eleven, og eleven skal bli hørt i saken. Hvis permisjonen gjør at opplæringa eleven får samlet sett er uforsvarlig, må kommunen gi avslag. De kommunale reglene som vedtas i forskrift er kun relevante hvis permisjon er forsvarlig etter loven.

Vurderingen av om en elev skal få permisjon er ei skjønnsmessig vurdering, og kommunen kan avslå en søknad om permisjon, selv om det er forsvarlig å gi permisjon de skoledagene det er søkt om.

Rett til permisjon på helligdager for de elevene som tilhører andre trossamfunn videreføres i ny opplæringslov jf. § 2-2 femte ledd.

Vi har vektlagt at barn har plikt til grunnskoleopplæring, og elevene skal dermed som hovedregel være på skolen alle skoledager. Ferie og fritidsaktiviteter skal normalt skje utenom skoletiden. Behov for permisjon skal dermed være et unntak, og det er viktig med tidsbegrensning av permisjonen. Dette for å skape forutsigbarhet for elever, foresatte og skole.

På bakgrunn av overnevnte har kommunen utarbeidet forslag til forskrift og sender den ut på høring.

Vedlagt ligger forslag til forskrift om permisjon fra grunnskoleopplæringa i Salangen kommune

4. Forskrift om skolefritidsordning

4.1 Lovkrav

Den nye opplæringsloven § 4-5 femte ledd sier at kommunen gir forskrift om skolefritidsordningen (SFO). Forskriften skal ha regler om:

1. Eierforhold
2. Hvem som er opptaksmyndighet
3. Opptakskriterier
4. Opptaksperiode og oppsigelse
5. Foreldrebetaling
6. Leke – og oppholdsareal
7. Daglig oppholdstid og årlig åpningstid
8. Personalet og ledelse

Bestemmelsen viderefører i hovedsak at kravet om at SFO skal ha vedtekter og hva de skal inneholde. Det presiseres imidlertid i ny lov at vedtektene til kommunen må fastsettes i kommunale forskrifter.

4.2 Status i dag

Levekårsutvalget fastsatte vedtekter for kommunale skolefritidsordning som forskrift 2.mai 2001. Vedtektene sier noe om eierforhold, opptaksmyndighet, opptakskriterium, opptaksperiode og oppsigelse av skolefritidsplassen, foreldrebetaling, daglig – og årlig oppholdstid, bemanning og ledelse.

Denne må formaliseres i kraft av ny lovgivning med henvisning til ny opplæringslov § 4-5.

4.3 Om nytt forslag

Opplæringsloven krever at kommunen vedtar forskrift om skolefritidsordning.

Levekårsutvalget fastsatte den 2.mai 2001 vedtekter for kommunal skolefritidsordning. Disse var sist revidert 26.januar 2007.

På bakgrunn av ny opplæringslov har kommunen revidert den fastsatte forskriften for skolefritidsordning og sender den ut på høring.

Vi foreslår at nåværende vedtekter for kommunale skolefritidsordninger erstattes av ny forskrift om skolefritidsordning, og at gjeldende vedtekter videreføres i ny forskrift. Vedlagt ligger forslag til forskrift om skolefritidsordning.

5. Forskrift om skole og feriedager (skoleruta)

5.1 Lovkrav

Ny opplæringslov (2023) § 14-1 gir kommunen plikt til å vedta forskrift om skole- og feriedager for elevene (skoleruta).

5.2 Status i dag

Levekårsutvalget fastsatte skoleruten for skoleårene 2025-2026 og 2026-2027 som forskrift 26.november 2024, saksnr. 049/24. Forskriften for disse skoleårene må formaliseres i kraft av ny lovgivning med henvisning til regel i ny opplæringslov.

5.3 Om nytt forslag

Ny opplæringslov (2023) § 14-1 gir kommunen plikt til å vedta forskrift om skole- og feriedager for elevene (skoleruta). Salangen kommune må derfor vedta en slik forskrift ved ikrafttredelse av ny lov.

På bakgrunn av dette foreslås det at skolerutene for 2025-2026 og 2026-2027 fastsettes i ny forskrift om skole- og feriedager for elevene.

Hvis det skal gjennomføres opplæring på andre dager enn det som er fastsatt i skoleruten, må det inntas en unntaksbestemmelse i forskriften i henhold til forarbeidene. Det foreslås at en slik unntaksbestemmelse inntas i forskriften i *§ 3 Lokale variasjoner*.

På bakgrunn av overnevnte har kommunen utarbeidet forslag til forskrift og sender disse ut på høring.

Vedlagt ligger forslag til forskrift om skole- og feriedager 2025 – 2026 og forslag til forskrift om skole – og feriedager 2026 -2027.

05.02.2026

Bente Johnsen Karlsen
kommunedirektør

Hilde Anita Nyland
kommunalsjef



Løpenr.: 26/117-3
Arkivsaknr.: 26/117
Saksbehandler: Bente Johnsen
Karlsen
Arkiv:

SAKSFRAMLEGG

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
004/26	Levekårsutvalg	17.02.2026
005/26	Kommunestyre	26.02.2026

Interkommunal helseberedskapsplan for Salangen, Lavangen, Dyrøy og Ibestad kommune 2026-2030

Kommunedirektørens innstilling:

1. Salangen kommunestyre vedtar interkommunal helseberedskapsplan for Salangen, Lavangen, Dyrøy og Ibestad kommune 2026-2030
2. Helseberedskapsplanen inngår som del av kommunens samlede beredskapsplanverk.
3. Det opprettes et interkommunalt helseberedskapsråd. Rådet skal bestå av en oppnevnt representant fra hver kommune, og ledes av kommuneoverlegen.
4. Planen er gjeldende fra det tidspunkt den er vedtatt av alle kommunestyrene.

Vedtak som innstilling fra Levekårsutvalg - 17.02.2026 - 004/26

1. Salangen kommunestyre vedtar interkommunal helseberedskapsplan for Salangen, Lavangen, Dyrøy og Ibestad kommune 2026-2030
2. Helseberedskapsplanen inngår som del av kommunens samlede beredskapsplanverk.
3. Det opprettes et interkommunalt helseberedskapsråd. Rådet skal bestå av en oppnevnt representant fra hver kommune, og ledes av kommuneoverlegen.
4. Planen er gjeldende fra det tidspunkt den er vedtatt av alle kommunestyrene.

Sakens dokumenter:

Interkommunal helseberedskapsplan for Salangen, Lavangen, Dyrøy og Ibestad kommune 2026-2030

Levekårsutvalg 17.02.2026:

Behandling:

Votering:

Innstilingen enstemmig vedtatt som innstilling til kommunestyret.

LEV- 004/26 Vedtak:

1. Salangen kommunestyre vedtar interkommunal helseberedskapsplan for Salangen, Lavangen, Dyrøy og Ibestad kommune 2026-2030
2. Helseberedskapsplanen inngår som del av kommunens samlede beredskapsplanverk.
3. Det opprettes et interkommunalt helseberedskapsråd. Rådet skal bestå av en oppnevnt representant fra hver kommune, og ledes av kommuneoverlegen.
4. Planen er gjeldende fra det tidspunkt den er vedtatt av alle kommunestyrene.

Saksopplysninger:

Helseberedskap og planverk for helseberedskap er en lovpålagt oppgave for alle kommuner. For første gang fremmes et forslag til interkommunal helseberedskapsplan for kommunene Dyrøy, Ibestad, Lavangen og Salangen, og kommunestyrene i de fire kommunene inviteres nå til å vedta planen. På landsbasis er det sjelden at kommuner samarbeider om helseberedskapsplan, og statsforvalteren har derfor vist stor interesse for det arbeidet som er gjort så langt.

Kommunene Dyrøy, Ibestad, Lavangen og Salangen har samarbeidet om helseberedskap gjennom flere år. Det interkommunale samarbeidet Astafjordlegen drifter legekontor, samt kommunelegefunksjon (interkommunal overlege), med Salangen kommune som vertskommune. Astafjordlegen er en enhet med felles ledelse, og kontorene driftes som avdelinger lokalisert i den enkelte kommune. Det er etablert felles telefonsystem og pasientjournalssystem, slik at man kan bistå hverandre over kommunegrensene. Erfaringer fra pandemi, ekstremvær, risiko for CBRNE-hendelser og økende sårbarhet i forsyningskjeder viser behovet for en oppdatert og samordnet helseberedskapsplan i regionen. Planen bygger på kommunenes egne analyser for risiko- og sårbarhet, ROS, interkommunale ROS-vurderinger, nasjonale krav og erfaringer fra tidligere hendelser og øvelser.

Formål med planen

Planens formål er å sikre kontinuitet i helse- og omsorgstjenestene ved kriser, tydeliggjøre roller og ansvar, gi grunnlag for felles ressursbruk og gjensidig bistand, og etablere robuste prosedyrer for håndtering av atomberedskap, legemiddelmangel, personellmangel og smitteutbrudd. Planen er operativ og et supplement til kommunenes overordnede beredskapsplanverk.

Arbeidsgruppe

Det har vært nedsatt en tverrfaglig arbeidsgruppe med deltakelse fra alle kommunene, ledet av assisterende kommuneoverlege i Astafjordlegen, Kjell-Are Pettersen. Arbeidsgruppas deltakere har vært Eirik C. Varvik og Noeline Goos fra Dyrøy, Victoria Hansen fra Ibestad, Norunn Johansen og Trude Berg fra Lavangen, Øivind Kongsjorden, Alvilde Garsteig Strømsmo og Ingrid Frantzen fra Salangen. Deltakerne har bidratt med helsefaglige og planfaglige innspill.

Planutkastet har vært sendt til Statsforvalteren i Troms og Finnmark for innspill. Deres innspill er innarbeidet i planen.

Planens hovedinnhold

Planen beskriver risiko- og sårbarhetsbilde, organisering og ansvar, beredskapstiltak på tre nivåer, evakueringsplaner, forsyningssikkerhet, kommunikasjon og varsling (inkludert RAYVN), psykososial beredskap, CBRNE-hendelser, pandemi og smittevern.

Tiltakskort, ROS-tabeller og ressurslister inngår som vedlegg til planen, men er unntatt offentlighet med henvisning til §§ 21 og 24 tredje ledd i Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova) 19.mai 2006 nr. 16. Lenker i planen vil derfor ikke være aktive.

Planen tydeliggjør også ansvaret for at informasjon, krisekommunikasjon og psykososial oppfølging er tilgjengelig på samisk og tilpasset samisk kulturforståelse. Beredskapsarbeid skal ta høyde for at språklig og kulturell tilrettelegging er en forutsetning for likeverdige helsetjenester for alle innbyggere med minoritetsbakgrunn.

Opprettelse av interkommunalt helseberedskapsråd

Som en del av planen skal det opprettes et interkommunalt helseberedskapsråd. Rådet skal ledes av kommuneoverlegen og bestå av én oppnevnt representant fra hver kommune, oppnevnt av kommunedirektøren. Tverrfaglighet i rådet skal tilstrebes. Overordnede oppgaver for rådet er beskrevet i planen. Rådet skal selv utarbeide nærmere oversikt over sine oppgaver.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Planen medfører ingen nye store kostnader. Øvelser, opplæring og beredskapslagre håndteres innenfor eksisterende rammer eller legges frem som egne saker. Planen forventes å styrke effektiviteten i kommunenes beredskapsarbeid.

Vurderinger:

Kommunedirektøren vurderer at planen er faglig solid, operativ og tilfredsstillende etter helseberedskapsloven, sivilbeskyttelsesloven og forskrift om beredskapsplanlegging. Planen gir bedre koordinering mellom kommunene, tydeligere roller og mer robuste systemer for krisehåndtering.

Kommunedirektøren anbefaler kommunestyret å vedta interkommunal helseberedskapsplan.

02.02.2026

Bente Johnsen Karlsen
kommunedirektør



Løpenr.: 25/841-1
Arkivsaknr.: 25/841
Saksbehandler: Karla Sende
Arkiv:

SAKSFRAMLEGG

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
011/26	Formannskap	16.02.2026
006/26	Kommunestyre	26.02.2026

Økning av medlemskontingent for deltakerkommuner i Midtre Hålogaland friluftsråd.

Kommunedirektørens innstilling:

1.Salangen kommunestyre vedtar å videreføre medlemskapet i Midtre Hålogaland friluftsråd.

2.Salangen kommunestyre vedtar forslag om trinnvis økning av medlemskontingenten for deltakerkommunene i Midtre Hålogaland friluftsråd, i tråd med styrets vedtak i fire punkter:

Fastbeløpet pr. kommune økes til kr 30 000 fra 01.01.2026.

Fastbeløpet økes videre til kr 50 000 fra 01.01.2027.

Fastbeløpet indeksreguleres årlig fra 01.01.2028.

Kronebeløpet pr. innbygger videreføres som i dag, med årlig indeksregulering.

3.Økte kostander dekkes innenfor vedtatte ramme i 2026, og innarbeides i budsjett og økonomiplan 2027-2030.

Vedtak som innstilling fra Formannskap - 16.02.2026 - 011/26

1.Salangen kommunestyre vedtar å videreføre medlemskapet i Midtre Hålogaland friluftsråd.

2.Salangen kommunestyre vedtar forslag om trinnvis økning av medlemskontingenten for deltakerkommunene i Midtre Hålogaland friluftsråd, i tråd med styrets vedtak i fire punkter:

Fastbeløpet pr. kommune økes til kr 30 000 fra 01.01.2026.

Fastbeløpet økes videre til kr 50 000 fra 01.01.2027.

Fastbeløpet indeksreguleres årlig fra 01.01.2028.

Kronebeløpet pr. innbygger videreføres som i dag, med årlig indeksregulering.

3.Økte kostander dekkes innenfor vedtatte ramme i 2026, og innarbeides i budsjett og økonomiplan 2027-2030.

Formannskap 16.02.2026:

Behandling:

Votering:

Innstillingen enstemmig vedtatt som innstilling til kommunestyret.

FSK- 011/26 Vedtak:

1.Salangen kommunestyre vedtar å videreføre medlemskapet i Midtre Hålogaland friluftsråd.

2.Salangen kommunestyre vedtar forslag om trinnvis økning av medlemskontingenten for deltakerkommunene i Midtre Hålogaland friluftsråd, i tråd med styrets vedtak i fire punkter:

Fastbeløpet pr. kommune økes til kr 30 000 fra 01.01.2026.

Fastbeløpet økes videre til kr 50 000 fra 01.01.2027.

Fastbeløpet indeksreguleres årlig fra 01.01.2028.

Kronebeløpet pr. innbygger videreføres som i dag, med årlig indeksregulering.

3.Økte kostander dekkes innenfor vedtatte ramme i 2026, og innarbeides i budsjett og økonomiplan 2027-2030.

Sakens fakta og vurdering:

17. april 2024 vedtok representantskapet i Midtre Hålogaland friluftsråd kommunalt oppgavefelleskap (MHF) at det skulle utarbeides en langsiktig plan/strategi for perioden 2025-2029. Arbeidet med ny strategisk plan ble ledet av et arbeidsutvalg bestående av styreleder, nestleder og daglig leder.

Arbeidet ble forankret i hele organisasjonen. Prosessen har vært god, med bred medvirkning blant de ansatte, styret og medlemskommunenes representant i den administrative samarbeidsgruppa. Det ble blant annet avholdt en egen fysisk samling med strategiplanen som tema. I tillegg har styret hatt planen oppe til diskusjon i flere omganger. De ovennevnte har også hatt mulig til å sende inn skriftlige innspill.

Ny strategisk plan for 2025-2029 ble lagt frem for representantskapet og vedtatt 30. april 2025. Strategiplanen gir en tydelig retning for arbeidet de kommende årene og danner grunnlaget for prioriteringer, satsinger og samarbeid med medlemskommuner, frivilligheten og andre aktører.

I den nye strategiplanen er det lagt opp til at friluftsrådet i større grad skal frigjøre tid og ressurser til friluftsfaglig veiledning og rådgivning, særlig innen kunnskapsgrunnlag for friluftslivet, planarbeid, arealsaker, statlig sikring av friluftslivsområder, besøksforvaltning og fysisk tilrettelegging av stier, løyper og friluftsområder. Slike arbeidsoppgaver er det nødvendigvis ikke like enkelt å søke lønnsmidler til, noe som vil gi utfordringer for friluftsrådets drift da de fleste stillinger fullfinansieres av tidsavgrensede prosjektmidler.

På bakgrunn av dette fremmet styret en sak til representantskapet om å øke medlemskontingenten for å styrke grunnfinansieringen.

Representantskapet i Midtre Hålogaland friluftsråd kommunalt oppgavefelleskap (MHF) behandlet i møte våren 2025 sak 25/4/9 om økning av medlemskontingenten for deltakerkommunene.

Vedtak:

«Representantskapet ber styret om å sende over en sak om økning av medlemskontingent for politisk behandling i kommunene.»

Styret har på bakgrunn av dette utarbeidet forslag til justering av kontingenten fra 2026 som oversendes til kommunestyret i alle deltakerkommuner.

Beskrivelse og vurdering av kommunenes medlemskontingent

Medlemskontingenten i MHF består av et grunnbeløp + en kronebeløp per innbygger i kommunen. I 2025 utgjør dette kr 9 655 pr. kommune i grunnbeløp + kr 19 pr. innbygger (indeksreguleres årlig).

Samlet utgjorde medlemskontingenten fra kommunene i 2025 totalt ca. 1,24 millioner kroner. Dette utgjør 19 % av friluftsrådets samlede inntekter. Sammen med driftstilskudd fra fylkeskommuner og Friluftsrådernes Landsforbund utgjør de faste inntektene 37 % av driftsinntektene. Resterende 63 % må dekkes gjennom søkbare prosjektmidler.

Nedenfor følger en skjematisk oversikt over kontingenten i alle medlemskommuner.

Kommune	Innbyggere pr 3. kvartal 2024	Grunnbeløp	Beløp pr. innbygger	Medlemskontingent 2025
Narvik	21 609	9 655	410 580	420 235
Tjeldsund	4 235	9 655	80 470	90 125
Evenes	1 355	9 655	25 750	35 405
Gratangen	1 068	9 655	20 300	29 955
Lavangen	986	9 655	18 740	28 395
Harstad	25 148	9 655	477 820	487 475
Ibestad	1 304	9 655	24 780	34 435
Salangen	2 094	9 655	39 790	49 445
Kvæfjord	2 851	9 655	54 170	63 825
	60 650	86 896	1 152 400	1 239 296

Dagens finansieringsmodell gjør friluftsrådet svært prosjektstyrt og sårbar for endringer i tilskuddsordninger.

Det er utfordrende å planlegge langsiktig og ressursene bindes i stor grad opp til prosjekter MHF får tilskudd til.

I løpet av et år dukker det ofte opp behov i kommunene som faller utenfor prosjektene, men som MHF ikke har kapasitet til å følge opp da de ansatte må følge opp prosjekter i henhold til prosjektbeskrivelser og vilkårene fra tilskuddsgivere. Mye tid går bort til søknadsskriving og rapporter.

Med nåværende rammer er det utfordrende å imøtekomme ønsker om mer veiledning og rådgivning. MHF ønsker å være et kompetansesenter for friluftsliv for deltakerkommunene, men dersom man skal frigjøre administrativ kapasitet, så trenger friluftsrådet mer forutsigbare rammer. I dag bindes mesteparten av arbeidsressursene til tidsavgrensede prosjekter da MHF er helt avhengig av å generere lønnsinntekter.

Ett av delmålene i den nye strategiplanen er at MHF skal fremstå som en profesjonell og kompetent organisasjon. MHF skal arbeide for at alle stillinger er faste for å sikre stabilitet og kompetanse. Per i dag har MHF en prosjektstilling hvor både stillingen og prosjektfinansieringen opphører etter 2025. I dette prosjektet har MHF søkt og fått tildelt årlige midler i størrelsesorden kr 500 000 – kr 700 000 til arbeidet med ferdselsåreplanene.

Stillingen er mer eller mindre fullfinansiert av prosjektmidler, noe som var avgjørende for at stillingen ble utlyst som prosjektstilling i sin tid. I 2026 mister MHF disse inntektene og det er høyst usikkert om nåværende grunnfinansiering er tilstrekkelig for å lyse ut en fast stilling for å beholde vedkommende. Gjennom ferdselsåreprosjektet har vedkommende opparbeidet seg verdifull kompetanse om friluftsområdene og turløypene som kommunene drar stor nytte av. Vedkommende får utelukkende gode tilbakemeldinger for arbeidet som er gjort med ferdselsåreplanene.

Skal slike stillinger videreføres som faste stillinger med rådgiverfunksjoner til det beste for kommunene, kreves økte faste inntekter. Nye midlertidige prosjektstillinger skaper uforutsigbarhet både for medlemskommunene og MHF, og risikoen for å miste verdifull kompetanse utgjør en trussel. Det krever mye tid og ressurser å lære opp nye ansatte, samtidig som de ansatte skal gjøre seg kjent i alle medlemskommuner. For å sikre en mer stabil økonomisk plattform og styrke friluftsrådets evne til å levere bedre tjenester og tilbud til kommunen og befolkningen, foreslås det å øke medlemskontingenten for kommunene. Styret foreslår en trinnvis økning av medlemskontingenten, slik at økningen fordeles over to år.

- Fastbeløpet pr. kommune økes fra kr 9 655 til kr 30 000 fra 01.01.2026
- Fastbeløpet økes videre til kr 50 000 fra 01.01.2027
- Kronebeløpet pr. innbygger videreføres som i dag, med årlig indeksregulering
- Praksis med å indeksregulere både fastbeløp og innbyggerbeløp videreføres

Endringen vil gi en moderat økning de nærmeste to årene for kommunene, men samtidig sikre:

Mer stabile og bedre tjenester:

Friluftsrådet kan planlegge langsiktig og levere flere tjenester som direkte kommer kommunene og innbyggerne til gode.

Redusert prosjektavhengighet:

Mindre tid går til søknadsarbeid og rapportering, mer tid til rådgivning og veiledning.

Styrket kompetanse og kapasitet:

Kommunene får bedre tilgang til faglig støtte og bistand i lokale planprosesser, besøksforvaltning og utvikling av friluftslivsområder.

Kommunedirektørens vurdering

Medlemskap gir kommunen tilgang til faglig kompetanse, rådgivning og tilrettelegging som bidrar til bedre friluftslivstilbud for innbyggerne. Økt kontingent vil gi friluftsrådet mulighet til å planlegge langsiktig, redusere prosjektavhengighet og beholde verdifull kompetanse.

Medlemskapet gir økte kostnader og en langsiktig økonomisk forpliktelse, men dette vurderes som nødvendig for å sikre kvalitet og stabilitet i tjenestene.

Fordeler;

Tilgang til faglig kompetanse og rådgivning;

Friluftsfaglig veiledning og rådgivning, særlig innen kunnskapsgrunnlag for friluftslivet, planarbeid, arealsaker, statlig sikring av friluftslivsområder, besøksforvaltning og fysisk tilrettelegging av stier, løyper og friluftsområder.

- MHF fungerer som kompetansesenter for friluftsliv.

Langsiktig strategisk samarbeid;

- Ny strategiplan (2025-2029) gir tydelig retning og prioriteringer.
- Mulighet for bred medvirkning og påvirkning i strategiske prosesser.

Bedre tjenester til innbyggerne;

- Økt kvalitet på friluftslivstilbudet i kommunen.
- Tilrettelegging av stier og, løyper og friluftsområder.

Stabilitet og forutsigbarhet ved økt kontingent;

Mindre prosjektavhengighet, gir mer tid til rådgiving og mindre tid til søknads- og rapporteringsarbeid.

- Mulighet til faste stillinger i friluftsrådet som sikrer kontinuitet og kompetanse.

Styrket samarbeid med frivilligheten og andre aktører;

- Friluftsrådet fungerer som en brobygger mellom kommunene og frivillige organisasjoner.

Ulemper;

Øke kostnader for kommunen;

Økning av kontingenten over to år fra 9 655,- i 2025 til 50 000,- i 2027. I tillegg kommer kronebeløpet pr innbygger som indeksreguleres.

Langsiktige økonomiske forpliktelser;

- Kan være utfordrende for kommuner med stram økonomi.

Risiko ved manglende prosjektmidler;

Selv med økt kontingent vil MHF fortsatt være avhengig av prosjektmidler.

Bente Johnsen Karlsen
kommunedirektør

Karla Sende
folkehelsekoordinator



Løpenr.: 26/147-1
Arkivsaknr.: 26/147
Saksbehandler: Johan Harald
Gamnes
Arkiv:

SAKSFRAMLEGG

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
007/26	Ressursutvalg	18.02.2026
007/26	Kommunestyre	26.02.2026

Områdeadressering hytter

Kommunedirektørens innstilling:

Salangen kommunestyre vedtar at Ressursutvalget delegeres myndighet til å legge sak om områdeadressering av hytter ut på høring.

Ressursutvalget innstiller til kommunestyret etter stedsnavnloven, for endelig vedtak av adressenavn.

Vedtak som innstilling fra Ressursutvalg - 18.02.2026 - 007/26

Salangen kommunestyre vedtar at Ressursutvalget delegeres myndighet til å legge sak om områdeadressering av hytter ut på høring.

Ressursutvalget innstiller til kommunestyret etter stedsnavnloven, for endelig vedtak av adressenavn.

Ressursutvalg 18.02.2026:

Behandling:

Info og redegjørelse om jobben med saken av Johan H. Gamnes. Spørsmål fra utvalget svart ut.

Votering: Enstemmig vedtatt som innstilling til kommunestyret.

RES- 007/26 Vedtak:

Salangen kommunestyre vedtar at Ressursutvalget delegeres myndighet til å legge sak om områdeadressering av hytter ut på høring.

Ressursutvalget innstiller til kommunestyret etter stedsnavnloven, for endelig vedtak av adressenavn.

Sakens fakta og vurdering:

Hytteområder uten veidekning, mangler i dag offisiell adresse og har kun uformell stedsangivelse. (matrikeladresser) Det er et nasjonalt mål om at alle boliger og fritidsboliger skal ha veiadresse. Kartverket er pådriver for at antall med veiadresse (herunder områdeadresse) skal opp mot 100%.

Utsnitt fylkesdataplan.

Alle boliger og fritidsboliger i Troms og Finnmark fylke har veiadresse.	Per september 2024 er det innført ca. 95% veiadresser i Troms og Finnmark. Fortsatt mangler ca. 6 800 adresseverdige bygg veiadresse, de har kun matrikeladresse.	Gjennomføre adresseprosjekt i de kommunene som har størst restanser. Kommunene utfører, og Kartverket er pådriver og veileder.	Kommunene Kartverket (veiledning)	Mål 2025: 97% Mål 2026: 98% Mål 2027: 99%
--	---	--	-----------------------------------	---

I Salangen kommune har ca. 20 % av adresseringsverdige bygg mangelfull adressering. Dette er i all hovedsak knyttet til hytter i utmark.

Adresseangivelse kan gjøres på to måter:

- Veinavn + adressenummer.
- Områdenavn + adressenummer.

Noen hytteområder som pr. idag ikke har adressenavn og nummer, kan knyttes til eksisterende veier med veinavn.

For øvrige områder foreslås områdeadressering.

Det er ikke anbefalt å tildele veinavn til skogsveier eller traktorveier som ikke er kjørbare for personbil, da dette kan medføre misforståelser.

Vedtak av adressenavn gjøres etter Stedsnavnloven.

I delegasjonsreglement for Salangen er det ikke gjort delegering etter Stedsnavnloven, slik at det er kommunestyre som må gjøre endelig vedtak.

Vurdering:

Navnevalg og områdeinndeling kan av erfaring skape engasjement, det er derfor ønskelig med politisk forankring tidlig i prosessen. Kommunedirektøren foreslår derfor at kommunestyret gir ressursutvalget myndighet til å legge saken ut på høring, samt at ressursutvalget innstiller til endelig vedtak i kommunestyret.

- Forslag til områdeinndeling og adressenavn utarbeides av administrasjonen.
- Ressursutvalg gir innspill/bearbeider forslag.
- Saken legges ut på høring.
- Administrasjonen foretar merknadsbehandling og legger frem kommunedirektørens innstilling til ressursutvalg.
- Saken legges sendes på høring til språkrådet.
- Ressursutvalg behandler saken etter høringer, og innstiller til kommunestyret.
- Kommunestyret gjør vedtak etter Stedsnavnloven.

- Endelige adressenavn registreres i matrikkelen, og adressenummer tildeles av administrasjonen.

10.02.2026

Bente Johnsen Karlsen
kommunedirektør

Johan Harald Gamnes
ingeniør



Løpenr.: 24/737-4
Arkivsaknr.: 24/737
Saksbehandler: Bente Johnsen
Karlsen
Arkiv:

SAKSFRAMLEGG

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
009/26	Formannskap	16.02.2026
008/26	Kommunestyre	26.02.2026

Oppfølging vedtak k.sak 50/24- Opphevelse Salangen Boligstiftelse

Kommunedirektørens innstilling:

Salangen kommunestyre ber kommunedirektøren iverksette utredning med nødvendig faktisk og rettslig grunnlag for vedtak om opphevelse av Salangen Boligstiftelse, jf. stiftelsesloven kap. 6A.

Saken legges frem for kommunestyret til endelig beslutning innen utgangen av 2026.

Vedtak som innstilling fra Formannskap - 16.02.2026 - 009/26

Salangen kommunestyre ber kommunedirektøren iverksette utredning med nødvendig faktisk og rettslig grunnlag for vedtak om opphevelse av Salangen Boligstiftelse, jf. stiftelsesloven kap. 6A.

Saken legges frem for kommunestyret til endelig beslutning innen utgangen av 2026.

Sakens dokumenter:

Salangen Boligstiftelse - Oppheving - Diverse informasjon
Revisjonsberetning 2024 Salangen Boligstiftelse
Samarbeidsavtale Salangen kommune- Salangen Boligstiftelse
Salangen Boligstiftelse - Signert årsberegning og balanse 2024
Vedtekter - Salangen Boligstiftelse
Stiftelsesdokument - Salangen Boligstiftelse

Behandling:

Votering:

Innstillingen enstemmig vedtatt som innstilling til kommunestyret.

FSK- 009/26 Vedtak:

Salangen kommunestyre ber kommunedirektøren iverksette utredning med nødvendig faktisk og rettslig grunnlag for vedtak om opphevelse av Salangen Boligstiftelse, jf. stiftelsesloven kap. 6A.

Saken legges frem for kommunestyret til endelig beslutning innen utgangen av 2026.

Saksopplysninger:

Salangen kommunestyre fattet 12.09.24, sak 50/24, følgende vedtak;

Ordfører ber kommunedirektøren om at det utarbeides en sak om vurdering av opphevelse av Salangen boligstiftelse til politisk behandling i tråd med Lov om endringer i stiftelsesloven (opphevelse av boligstiftelser opprettet av kommuner) og at denne legges fram politisk behandling innen utgangen av 2026.

Bakgrunn for vedtaket var en innsendt interpellasjon fra gruppeleder for Høyre.

Interpellasjonen kom som resultatet av endring i Lov om stiftelser (stiftelsesloven- stiftl.)

15.juni 2001 nr. 59. Det ble fra 01.01.23 gjort gjeldende et nytt kapittel i stiftelsesloven, kap. 6 A, som gjelder midlertidig adgang til å oppheve boligstiftelser som er opprettet av kommuner. Kommuner som har opprettet stiftelser som har til formål å skaffe boliger til personer som ikke kan ivareta sine interesser på boligmarkedet, og derfor trenger bistand til å skaffe eller beholde egnet bolig, kan innen 31.12.28 treffe vedtak om at stiftelsen skal oppheves, jf. §§ 55 b og 55 a.

Dersom kommunestyret ikke benytter seg av den midlertidige adgangen til å oppheve stiftelsen, vil senere mulighet for opphevelse være svært begrenset i forhold til de ordinære reglene for omdanning (endring eller opphevelse) av stiftelser slik de framkommer av stiftelseslovens kap. 6 §§ 45-55. Det er blant annet et sett med vilkår for å omdanne stiftelser, jf. stiftelsesloven § 46, og hvem som har myndighet til å beslutte omdannelse, jf. § 48.

Det framkommer av § 55 c at før kommunen treffer vedtak om opphevelse av stiftelsen så skal kommunen utarbeide en rapport om opphevelsen. Rapporten skal minst angi;

- hvordan kommunen planlegger å bruke eiendelene i stiftelsen
- konsekvenser for stiftelsens kreditorer
- konsekvenser for ansatte i stiftelsen
- hvordan stiftelsens eiendeler, rettigheter og forpliktelser skal overføres til kommunen
- plan for gjennomføring av opphevelsen

fordeling av stiftelsens eiendeler, rettigheter og forpliktelser dersom stiftelsen er opprettet av to eller flere kommuner, eller dersom oppretterkommunen har opphørt å eksistere.

Som vedlegg til rapporten skal følge stiftelsens vedtekter, siste årsregnskap og eventuell årsberetning og revisjonsberetning for stiftelsen. Det samme gjelder mellombalanse for stiftelsen, dersom rapporten utarbeides mer enn seks måneder etter balansedagen for det senest fastsatte årsregnskapet.

Kommunen skal forelegge rapporten med vedlegg for styret og eventuelle ansatte i stiftelsen for uttalelse. Fristen for uttalelse etter første punktum skal være minst fire uker. En uttalelse fra styret i stiftelsen skal inngå i saksdokumentene ved den videre behandlingen i kommunen. Det samme gjelder uttalelser fra de ansatte eller representanter for de ansatte.

Det kommunestyret skal ta stilling til i denne sak er derfor om kommunedirektøren skal iverksette nødvendige prosesser for å få utarbeidet rapport, med tilhørende vedlegg, som grunnlag for ny sak hvor det fattes formelt vedtak om opphevelse av Salangen boligstiftelse.

Om Salangen Boligstiftelse

Salangen Boligstiftelse ble stiftet av Salangen kommune i 1988 og har siden vært kommunens organisasjon for forvaltning, drift og vedlikehold av boliger til vanskeligstilte på boligmarkedet.

Stiftelsen er et selvstendig rettssubjekt. Styret er stiftelsens øverste organ og oppnevnes i sin helhet av kommunestyret for en periode på fire år.

Stiftelsens vedtektsfestede formål er å skaffe utleieboliger til vanskeligstilte grupper.

Samarbeidet mellom kommunen som stifter og Salangen Boligstiftelse er regulert gjennom samarbeidsavtale vedtatt av kommunestyret 18.06.2024, sak 54/24.

Tildeling av kommunale boliger skjer gjennom en tverrfaglig inntaksgruppe i tråd med kommunens boligpolitiske handlingsplan.

Salangen Boligstiftelse har ikke erverv som formål og er derfor fritatt for skatt. Eventuelle økonomiske overskudd skal i sin helhet benyttes til drift og vedlikehold av boligmassen.

Ved en eventuell opphevelse av stiftelsen vil Salangen Boligstiftelses eiendeler, rettigheter og forpliktelser bli overført til Salangen kommune.

Boligforvaltningen må da organiseres innenfor kommunens ordinære virksomhet, eventuelt i annen organisasjonsform fastsatt av kommunestyret.

Stiftelsens langsiktige gjeld utgjorde per 31.12.2024 om lag 37,1 mill. kroner. Gjelden vil ved opphevelse bli overtatt av kommunen og inngå i kommunens samlede låneportefølje.

Vurdering:

Kommunedirektøren vurderer at de formelle vilkårene for opphevelse etter stiftelsesloven § 55 b, jf. § 55 a er oppfylte. Det foreligger dermed rettslig grunnlag for å fatte vedtak om opphevelse. Stiftelsen er opprettet av kommunen, jf. stiftl. § 55 a første ledd bokstav b., og Salangen boligstiftelse har til formål å skaffe boliger til personer som ikke kan ivareta sine interesser på boligmarkedet, og derfor trenger bistand til å skaffe eller beholde egnet bolig, jf. stiftl. § 55 a første ledd bokstav a.

Kommunen har ansvar for å sikre egnede og funksjonelle boliger til vanskeligstilte grupper. Tilgang på egnede boliger er premissgivende for blant annet kommunens bosetting av flyktninger og mulighet for å ivareta sårbare gruppers boligbehov.

Kommunedirektøren vurderer at Salangen Boligstiftelse drives i samsvar med formålet og med tilfredsstillende økonomisk og administrativ kontroll. Kommunen og stiftelsen har et

godt samarbeid rundt forvaltning av boligmassen. En av fordelene med egen stiftelse er at den kan opprettholde en stabil driftskultur uavhengig av endringer i kommunal organisering eller politiske prioriteringer

Stiftelsesformen bidrar til at midler holdes av til drift og verdibevarende vedlikehold, ettersom økonomiske overskudd ikke kan disponeres til andre formål. I en situasjon med pressede kommunale rammer sikrer dagens organisering at boligenes funksjonalitet og verdi ivaretas over tid. Det vurderes som en reell risiko for at midler til vedlikehold av boligmassen kan bli ned- og omprioritert dersom inntektene fra boligutleie kommer inn som en del av kommunens ordinære drift og budsjett. Ved en opphevelse av stiftelsen og overgang til annen organisering, vil det være avgjørende at kommunen setter av tilstrekkelig med ressurser til forvaltning, drift og vedlikehold av boligmassen.

Direkte kommunalt eierskap gir åpenbart kommunestyret og administrasjonen større styrings- og handlingsrom enn organisering gjennom en stiftelse. Kommunen har ikke instruksjonsmyndighet overfor stiftelsen, og i situasjoner med motstridende interesser vil stiftelsens selvstendighet være avgjørende. Når både stiftelsen og kommunen håndterer ulike deler av samme tjenestekjede, kan det oppstå uklare grensesnitt. Et helhetlig kommunalt ansvar kan gi tydeligere roller og bedre samhandling i komplekse boligsaker.

Direkte eierskap gir også større fleksibilitet knyttet til disponering, omorganisering og eventuell realisasjon av eiendommer. Kommunen forvalter i dag formålsbyggene, men ansvar og oppgaver knyttet til forvaltning av byggene er ikke tilstrekkelig organisert. Dersom kommunen skal overta forvaltning av boligmassen som i dag ligger under stiftelsen vil det være hensiktsmessig å organisere all forvaltning i et boligkontor. Kommunen investerer i flere digitale plattformer innen eiendomsforvaltning, økonomi og internkontroll. En samling av boligforvaltningen i kommunen kan redusere behovet for parallelle systemer og sikre bedre datagrunnlag på tvers av virksomheten.

En annen fordel er at kommuner som eier boligene direkte har i dag bedre tilgang enn stiftelser til enkelte statlige støtte- og finansieringsordninger, blant annet innen energieffektivisering.

Kommunedirektøren har veid argumenter for og i mot opphevelse av Salangen boligstiftelse. Det avgjørende for kommunedirektørens anbefaling er det faktum at dersom kommunestyret nå ikke benytter seg av den midlertidige adgangen til å oppheve stiftelsen, så vil i praksis denne muligheten være utelukket i fremtiden og kommunen mister styringsrett over en stor eiendomsportefølje.

Kommunedirektøren anbefaler derfor kommunestyret å vedta en opphevelse av Salangen Boligstiftelse.

Bente Johnsen Karlsen
kommunedirektør



Løpenr.: 25/250-7
Arkivsaknr.: 25/250
Saksbehandler: Bente Johnsen
Karlsen
Arkiv:

SAKSFRAMLEGG

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
008/26	Formannskap	16.02.2026
009/26	Kommunestyre	26.02.2026

Oppfølging k-sak 62/25 Nye Salangen- reduksjon utgifter politikk

Kommunedirektørens innstilling:

1. Salangen kommunestyre vedtar følgende endringer i Forskrift om folkevalgtes godtgjøring, Salangen kommune (FOR-2019-10-07-1392) gjeldende fra 01.03.26;

§ 2-2 bokstav a) Ordførerens godtgjørelse fastsettes til 75 % av stortingsrepresentantenes godtgjøring, og justeres årlig. Det utbetales ikke møtegodtgjørelse til ordfører.

§ 2-5 bokstav d) For ungdomsrådet gis det også møtegodtgjørelse for arbeidsmøter, regionrådsmøter og ungdommens fylkesting, med en begrensning på inntil 15 møtedager pr. år. Møtene godtgjøres med kr. 300,- pr. møte. Ungdomsrådets faste møter i henhold til vedtatt møteplan, inntil 6 møter pr. år, godtgjøres med kr. 600,- pr.møte.

§ 2-7-5 bokstav c) Ordfører får fri kommunal telefon.

2.Salangen kommunestyre ber kommunedirektøren utrede øvrige innspill fra gruppelederne vedr. forslag til tiltak som ivaretar vedtatte reduksjon innenfor rammeområdet politikk.

Vedtak som innstilling fra Formannskap - 16.02.2026 - 008/26

1. Salangen kommunestyre vedtar følgende endringer i Forskrift om folkevalgtes godtgjøring, Salangen kommune (FOR-2019-10-07-1392) gjeldende fra 01.03.26;

§ 2-2 bokstav a) Ordførerens godtgjørelse fastsettes til 75 % av stortingsrepresentantenes godtgjøring, og justeres årlig. Det utbetales ikke møtegodtgjørelse til ordfører.

§ 2-5 bokstav d) For ungdomsrådet gis det også møtegodtgjørelse for arbeidsmøter, regionrådsmøter og ungdommens fylkesting, med en begrensning på inntil 15 møtedager pr. år. Møtene godtgjøres med kr. 300,- pr. møte. Ungdomsrådets faste møter i henhold til vedtatt møteplan, inntil 6 møter pr. år, godtgjøres med kr. 600,- pr.møte.

§ 2-7-5 bokstav c) Ordfører får fri kommunal telefon.

2. Salangen kommunestyre ber kommunedirektøren utrede øvrige innspill fra gruppelederne vedr. forslag til tiltak som ivaretar vedtatte reduksjon innenfor rammeområdet politikk.

Sakens dokumenter:

Forskrift om folkevalgtes godtgjøring, Salangen kommune
Møte gruppeledere 150126

Formannskap 16.02.2026:

Behandling:

Ny innstilling, foreslått av Mathias André Jenssen, Høyre

1. Salangen kommunestyre vedtar følgende endringer i Forskrift om folkevalgtes godtgjøring, Salangen kommune (FOR-2019-10-07-1392) gjeldende fra 01.03.26;

§ 2-5 bokstav d) For ungdomsrådet gis det også møtegodtgjørelse for arbeidsmøter, regionrådsmøter og ungdommens fylkesting, med en begrensning på inntil 15 møtedager pr. år. Møtene godtgjøres med kr. 300,- pr. møte. Ungdomsrådets faste møter i henhold til vedtatt møteplan, inntil 6 møter pr. år, godtgjøres med kr. 600,- pr.møte.

§ 2-7-5 bokstav c) Ordfører får fri kommunal telefon.

2. Salangen kommunestyre ber kommunedirektøren utrede reduksjon i antall kommunestyrerepresentanter og endringer i utvalgsstrukturen, og kommer tilbake til kommunestyret med sak på dette.

3. Manglende inndekning jf. kommunestyresak 62/25 tas fra disposisjonsfond.

Votering:

Nytt forslag til vedtak: Falt med 3 stemmer (Simon Løvhaug, Maling Tverseth, Stine Blegeberg)

Innstillingen: Vedtatt mot 2 stemmer(Mathias Jensen, Mona Henneman) som innstilling til kommunestyret.

FSK- 008/26 Vedtak:

1. Salangen kommunestyre vedtar følgende endringer i Forskrift om folkevalgtes godtgjøring, Salangen kommune (FOR-2019-10-07-1392) gjeldende fra 01.03.26;

§ 2-2 bokstav a) Ordførerens godtgjørelse fastsettes til 75 % av stortingsrepresentantenes godtgjøring, og justeres årlig. Det utbetales ikke møtegodtgjørelse til ordfører.

§ 2-5 bokstav d) For ungdomsrådet gis det også møtegodtgjørelse for arbeidsmøter, regionrådsmøter og ungdommens fylkesting, med en begrensning på inntil 15 møtedager pr. år. Møtene godtgjøres med kr. 300,- pr. møte. Ungdomsrådets faste møter i henhold til vedtatt møteplan, inntil 6 møter pr. år, godtgjøres med kr. 600,- pr.møte.

§ 2-7-5 bokstav c) Ordfører får fri kommunal telefon.

2. Salangen kommunestyre ber kommunedirektøren utrede øvrige innspill fra gruppelederne vedr. forslag til tiltak som ivaretar vedtatte reduksjon innenfor rammeområdet politikk.

Saksopplysninger:

Salangen kommunestyre vedtok 30.10.26, i k-sak 62/25, en reduksjon i utgifter til politikk. Det ble vedtatt at det skulle nedsettes et ad-hoc utvalg bestående av gruppelederne som skulle komme med konkrete forslag til innsparing tilsvarende vedtatte rammereduksjon på 100 000 kr. i 2026, økende til 200 000 kr. i økonomiplanperioden. Gruppelederne har hatt møte 15.01.26 og har oversendt sine forslag til kommunedirektøren og bedt om at det forberedes sak til kommunestyret.

Det er foreslått endring i utvalgsstruktur og reduksjon i godtgjørelser;

- Ordførers godtgjørelse reduseres til 75% av stortingsrepresentantenes godtgjørelse, 1 214 977 pr. år fra 01.05.25. Reduksjon tilsvarer 5%.
- Arbeidsmøter i Ungdomsrådet godtgjøres lik sats "Andre utvalg/nemnder/råd/adhocutvalg", en reduksjon med kr. 300,- pr. møte pr. medlem.
- Avvikle telefongodtgjørelse for varaordførere, gruppeledere og utvalgsledere.
- Legge ned levekårsutvalg og ressursutvalg og opprette ett utvalg.
- Legge ned næringsutvalg og overføre myndigheten til formannskap.
- Reduksjon i antall representanter i kommunestyret fra neste valgperiode.

Forslaget om å redusere ordførers godtgjørelse fra 80% til 75% av stortingsrepresentantenes godtgjørelse vil alene tilsi ca. 60 000,- i årlig utgiftsreduksjon. Men i og med at andres godtgjørelser beregnes ut fra ordførers godtgjørelse vil besparelsen bli større.

Forslaget om å redusere møtegodtgjørelse for arbeidsmøtene i Ungdomsrådet vil utgjøre en reduksjon tilsvarende 4 500,- pr. møtende medlem pr. år, med utgangspunkt i de femten ekstra møtene det er gitt mulighet for i gjeldende forskrift. Det vil variere hvor mange medlemmer som møter til arbeidsmøtene, men Ungdomsrådet har 7 faste medlemmer, så potensielt vil besparelsen utgjøre ca. 30 000,- pr.år.

Forslaget om å avvikle telefongodtgjørelse for varaordførere, gruppeledere og utvalgsledere tilsier en utgiftsreduksjon med kr. 1000,- pr. person pr. år.

Vil gi en årlig besparelse på 7000,-.

Vurdering:

Kommunedirektørene vurderer at vedtatte rammereduksjon for 2026 innenfor ramme politikk vil ivaretas gjennom de tiltak som gjelder reduksjon i godtgjørelser. Dersom forslagene til reduksjon godtgjørelser vedtas, vil øvrige forslag som omhandler å legge ned

utvalg/opprette nytt utvalg vil kunne utredes og fremlegges til politisk behandling i løpet av våren 2026. Eventuell endring i antall representanter i kommunestyret, formannskap og utvalg vil måtte vedtas innen 31.12.26, med virkning fra neste valgperiode. Kommunedirektøren legger med dette frem gruppeledernes forslag til tiltak, med innstilling til vedtak.

02.02.2026

Bente Johnsen Karlsen
kommunedirektør

Bente Johnsen Karlsen
kommunedirektør



Løpenr.: 26/61-5
Arkivsaknr.: 26/61
Saksbehandler: Bente Johnsen
Karlsen
Arkiv:

SAKSFRAMLEGG

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
010/26	Formannskap	16.02.2026
010/26	Kommunestyre	26.02.2026

Presisering av investeringsramme for videreutlån (startlån)

Kommunedirektørens innstilling:

Salangen kommunestyre vedtar at vedtatte investeringsramme for videreutlån på kr. 4 000 000,- skal benyttes til videreutlån for søknader som gjelder startlån for førstegangsetablerere.

Vedtak som innstilling fra Formannskap - 16.02.2026 - 010/26

Salangen kommunestyre vedtar at vedtatte investeringsramme for videreutlån på kr. 4 000 000,- skal benyttes til videreutlån for søknader som gjelder startlån for førstegangsetablerere.

Sakens dokumenter:

Søknad til husbanken 2026 om startlån midler førsteetablerere
søknad om å være med i forsøksordning om startlån førstegangsetablerere
Budsjett og økonomiplan 2026 - 2029 dokumentet, til og med kommunestyrets vedtak og investeringbudsjett

Formannskap 16.02.2026:

Behandling:

Votering:
Innstillingen enstemmig vedtatt som innstilling til kommunestyret.

FSK- 010/26 Vedtak:

Salangen kommunestyre vedtar at vedtatte investeringsramme for videreutlån på kr. 4 000 000,- skal benyttes til videreutlån for søknader som gjelder startlån for førstegangsetablerere.

Saksopplysninger:

Salangen kommunestyre vedtok 11.12.2025 i forbindelse med sak 79/25; Budsjett og økonomiplan 2026-2029 Salangen kommune, følgende verbalforslag;

“Kommunestyret ber om at det søkes om at Salangen kommune blir med i forsøksordningen «Startlån for førstegangsetableringer» for 2026, i regi av Husbanken”.

Som det fremgår av vedlegg er vedtaket fulgt opp. Søknad om kr. 4 000 000,- til startlån for førstegangsetablerere ble sendt 21.01.26. Søknadsbeløpet tilsvarer det som i investeringsbudsjettet 2026-2029 er vedtatt som låneopptak til videreutlån. For at det ikke skal oppstå misforståelser med hensyn om det avsatte investeringsbeløpet gjelder ramme for videreutlån ordinære startlån eller startlån førstegangsetablerere, legges det frem sak for å få vedtatt nødvendige presiseringer.

Vurdering:

Det settes som vilkår for å få midler fra Husbanken til deltakelse i forsøksordningen startlån til førstegangsetablerere at kommunen har vedtatt ramme for videreutlån. Kommunestyret har vedtatt ramme tilsvarende søknadsbeløpet til Husbanken, men i kommunedirektørens forslag til budsjett- og økonomiplan 2026-2029 var dette tiltenkt ordinære startlån, ikke den ordningen som kommunestyret vedtok å søke på. Kommunestyret la ikke inn ekstra investeringsramme til startlån for førstegangsetablerere. Kommunedirektøren har imidlertid vurdert at vedtatte ramme for videreutlån kan benyttes til denne ordningen, da det for 2026 vil være tilstrekkelig med gjenstående midler fra tidligere låneopptak som kan benyttes til søknader som gjelder ordinære startlån.

Kommunedirektøren ber derfor om kommunestyrets presiering av vedtatte ramme for videreutlån.

06.02.2026

Bente Johnsen Karlsen
kommunedirektør

Bente Johnsen Karlsen
kommunedirektør



Løpenr.: 26/105-1
Arkivsaknr.: 26/105
Saksbehandler: Åse Marie Movik
Arkiv:

SAKSFRAMLEGG

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
006/26	Formannskap	16.02.2026
011/26	Kommunestyre	26.02.2026

Eiendomsskatt, valg av retakseringsmetode

Kommunedirektørens innstilling:

Salangen kommunestyre vedtar å benytte kommunal taksering som retakseringsmetode for eiendomsskatt i år 2026

Vedtak som innstilling fra Formannskap - 16.02.2026 - 006/26

Salangen kommunestyre vedtar å benytte kommunal taksering som retakseringsmetode for eiendomsskatt i år 2026

Sakens dokumenter:

Innspill fra Eiendomsskattetakstnemnda om valg av takseringsmetode
Rapport OsloEconomics

Formannskap 16.02.2026:

Behandling:

Votering:

Innstillingen enstemmig vedtatt som innstilling til kommunestyret.

FSK- 006/26 Vedtak:

Salangen kommunestyre vedtar å benytte kommunal taksering som retakseringsmetode for eiendomsskatt i år 2026

Sakens fakta og vurdering:

Bakgrunn

Salangen kommune innførte eiendomsskatt i år 2012. Hovedregelen er at alminnelig taksering skal skje hvert tiende år. Salangen har ikke gjennomført ny alminnelig taksering etter år 2012, men har kontormessig oppjustert satsene hvert år siden år 2022.

Hovedmålet med en retaksering er å få en oppdatert verdivurdering av eiendommene for å fange opp endringene som har skjedd siden år 2012, slik at verdivurderingen blir mest mulig lik markedsverdien (salgsverdien).

Dette er viktig for å få en mest mulig rettferdig skattebelastning mellom eiendommene i Salangen.

I omstillingsprosjektet «Nye Salangen» og i Kommunestyre sak 079/25; Budsjett og økonomiplan 2026-2029 Salangen kommune, er det vedtatt at Salangen kommune skal re takserer eiendomsskatten i år 2026. Det er budsjettet med en takseringskostnad på 1,5 millioner i år 2026, og økt inntekt på kr 500.000, - fra og med år 2027.

I Salangen er det cirka 900 boliger, 280 våningshus og 440 fritidsbygg, mange garasjer/uthus/anneks/naust, en del næringsbygg og annen virksomhet. Det er høy gjennomsnitts alder på boliger og våningshus.

Kommunestyret må fatte vedtak om hvilken takseringsmetode som skal benyttes.

Det er to mulige takseringsmetoder; Ligningsverdi (for de bygg som har dette) og kommunal taksering;

Ligningsverdi (boligverdi i skattemeldingen), er Skatteetatens beregnede verdi basert på; boligtype, størrelse, byggeår og gjennomsnittlige salgstall i området (altså statistikk – ikke befarings eller reell vurdering av den enkelte bolig).

Ligningsverdi hentes fra skattemeldingen to år tilbake i tid. I 2027 vil grunnlaget for eiendomsskatt bli hentet fra skattemeldingen for 2025.

Følgende bygg har ikke ligningsverdi, og må alltid ha kommunal taksering:

- Boliger som ikke har ligningsverdi fra Skatteetaten (for eksempel boliger som ikke er på skattemeldinger; boliger eid av stiftelser og AS, manglende registrert areal, uklare eieforhold, og så videre).

I Salangen vil dette trolig utgjøre 150 til 200 av de 900 boligene som er i Salangen.

- Boligdel av landbrukseiendommer/næringseiendommer
- Fritidsboliger
- Garasjer/uthus/anneks/naust
- Næringseiendommer
- Kraftnett, kabler, havbruk osv

Ligningsverdi kan kun benyttes for boliger med ligningsverdi. Å benytte ligningsverdi vil trolig medføre noe lavere takseringskostnader i takseringsåret for disse boligene, men høyere årlige kostnader de påfølgende årene, jamfør vedlagt Rapport OsloEconomics.

Med bruk av ligningsverdi så har kommunen ikke lov til å korrigere boligverdiene som kommer fra Skatteetaten, jf. lovforarbeidene til lov nr. 73 av 12. juli 2012. Eier som klager på

verdifastsettelsen, må sende klagen til skatteetaten. Hvis skatteetaten imøtekommer klagen (endrer ligningsverdien), så vil kommunen deretter endre eiendomsskatten.

Kommunal taksering, medfører befarings og reell vurdering av den enkelte bolig.

Dette vil trolig medføre noe høyere takseringskostnader i takseringsåret, men lavere årlige kostnader de påfølgende årene, jamfør vedlagt Rapport OsloEconomics.

Kommunen vil få full oversikt over den faktiske bygningsmassen og nye bilder av alle bygg i kommunen.

Ligningsverdi / kommunal taksering

Eksempel 1. Hvordan ligningsverdi kontra kommunal taksering kan slå ut;

2 hus med opprinnelig byggeår i 1940, som har samme boligtype, størrelse og ligger i samme område.

Ligningsverdier = de vil ha samme ligningsverdi = lik eiendomsskatt.

Eventuell klager skal sendes til skatteetaten.

Kommunal taksering.

Hus nummer 1, er ikke vedlikeholdt og blir av Eiendomsskattetakstnemnda vurdert som et rivningsobjekt = kr 0,- i eiendomsskatt.

Hus nr 2, er godt vedlikeholdt og normalt oppgradert = blir av Eiendomsskattetakstnemnda vurdert som normal standard bolig i Salangen = normal eiendomsskatt.

Eventuell klager skal sendes til kommunen.

Eksempel 2. Bolig med ligningsverdi, kontra bolig uten ligningsverdi.

2 hus med opprinnelig byggeår i 1940, som har samme boligtype, størrelse og ligger i samme område.

Hus nummer 1, er eid av privatperson og det foreligger ligningsverdi = eiendomsskatt basert på ligningsverdien.

Hus nummer 2, er eid av en stiftelse og det foreligger ikke ligningsverdi = kommunalt taksering.

Dersom de kommunale takstene legges på et annet nivå enn ligningsverdi, vil samme eiendomstype få ulik takst og skattetrykk avhengig av om de får ligningsverdi eller takseres kommunalt. Dette er i utgangspunktet i strid med likebehandlingsprinsippet, men det er en forskjellsbehandling som er lovbestemt og som derfor ikke kan angripes rettslig. Dette er uttalt i forarbeidene til eiendomsskatteloven § 8 C-1.

Eiendomsskattetakstnemnda sitt innspill til kommunestyret;

Eiendomsskattetakstnemnda anbefaler at Salangen kommune velger kommunal retaksering, med følgende hovedpunkter;

- Manglende treffsikkerhet på ligningsverdier i distriktskommuner.
- Stor andel av bygningsmassen må uansett ha kommunalt taksering.

- Takstene fra år 2012 er basert på kommunal taksering. Så kommunal taksering vil gi størst forutsigbarhet og likhetsbehandling i forhold til dagens takster.
- Kommunal taksering vil avdekke utbygg og nybygg som eiere ikke har registrert i eiendomsregisteret.

Se vedlagt utdypende innspill fra Eiendomsskattetakstnemnda.

Kommunedirektøren sin vurdering.

Eiendomsskattetakster skal danne grunnlag for utskrivning av eiendomsskatt i 10 år. Det er da av stor betydning at takstene har god kvalitet.

Det er svært viktig å få et mest rettferdig, likt og korrekt eiendomsskattegrunnlag for å unngå forskjellbehandling av skattytere. Et mest mulig korrekt eiendomsskattegrunnlag vil også kunne begrense antall klagesaker og risikoen for negativ omtale i media.

I Salangen vil en stor andel av bygningsmassen måtte ha kommunal taksering på grunn av manglende ligningsverdi. Gjennomsnittsalderen på boliger er høy, og dette øker sannsynligheten for at en statistisk beregnet ligningsverdi kan gi store avvik i forhold til markedsverdi (salgsverdi).

Det kan forventes at eiere klager på eiendomsskattegrunnlag som er for høye (uavhengig av takstmetode), mens det er mindre sannsynlig at de klager på for lave eiendomsskattegrunnlag.

Den eventuelle besparelsen for å benytte ligningsverdi (for de boligene som har ligningsverdi), må også vurderes i forhold til kostnadene med å administrere to forskjellige takseringsmetoder. Samt at det vil kunne bli ulik skattebelastning på tilnærmet like boliger.

Kommunedirektøren anbefaler derfor at Salangen kommune ikke benytter ligningsverdier, men benytter kommunal taksering på alle bygg.

29.01.2026

Bente Johnsen Karlsen
kommunedirektør

Åse Marie Movik
økonomikonsulent



Løpenr.: 26/74-1
Arkivsaknr.: 26/74
Saksbehandler: Bente Johnsen
Karlsen
Arkiv:

SAKSFRAMLEGG

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
007/26	Formannskap	16.02.2026
012/26	Kommunestyre	26.02.2026

KS Debattheft 2026. Tid for taktskifte.

Kommunedirektørens innstilling:

Salangen kommunestyre har drøftet debattheftet 2026, og gir følgende innspill:

Hva må vi gjøre i vår kommune de neste to årene for å øke endringstakten for bærekraftig velferd?

.....

Hvordan kan vi i vår kommune de neste to årene bruke og mobilisere de arbeidskraftressursene vi har best mulig for å løse samfunnsoppdraget vårt?

.....

Hva må vi prioritere i vår kommune for å styrke beredskapsevnen – både i egen organisasjon og i lokalsamfunnet?

.....

Vedtak som innstilling fra Formannskap - 16.02.2026 - 007/26

Salangen kommunestyre har drøftet debattheftet 2026, og gir følgende innspill:

Spørsmål 1:

Hva må vi gjøre i vår kommune de neste to årene for å øke endringstakten for bærekraftig velferd?

For å lykkes med bærekraftig velferd må vi evne å samtidig endre struktur, forventninger, tjenesteinnretning og virkemiddelbruk. De neste to årene bør derfor konsentreres om følgende hovedgrep;

- Vi må videreutvikle innsatstrapp/omsorgstrapp, som beskriver hvilke nivåer av innsats kommunen tilbyr, fra tidlig innsats og forebygging til heldøgns omsorg.
- Kommunen må ta en mer aktiv rolle i å avklare forventningsgapet mellom innbyggere og tjenestene. Kommunens ansvar er å sikre nødvendige og forsvarlige tjenester, ikke kontinuerlig utvidelse av tilbudsnivå. Kvalitet handler om rett tjeneste, til rett tid, på rett nivå – ikke alltid mer ressursbruk. Dette forutsetter tydelig politisk og administrativ kommunikasjon, samt støtte til ansatte i prioriteringssituasjoner.
- For å redusere presset på institusjonsbaserte tjenester må vi etablere differensierte tjenester mellom forebygging og institusjon.
- En bærekraftig utvikling forutsetter en tydelig dreining fra institusjon til hjemmebasert omsorg. Flere skal kunne bo hjemme lengre med riktig støtte. Hjemmebaserte tjenester må videreutvikles både faglig og organisatorisk. Institusjon skal forbeholdes de med størst og mest sammensatte behov
- For å realisere gevinstene i digitalisering og velferdsteknologi må kommunen avsette egne driftsmidler til etablering, lisenser, forvaltning og gevinstrealisering. Gå fra prosjekt til ordinær drift. Prioritere løsninger som understøtter hjemmebaserte tjenester og egenmestring
- Kommunen bør aktivt arbeide for: Større fleksibilitet i Husbankens virkemidler, særlig knyttet til omsorgsboliger og nye boformer. Systematisk implementering av erfaringer fra piloter og forsøk. Sammenkobling av boligpolitikk og helse- og omsorgstjenester

Spørsmål 2:

Hvordan kan vi i vår kommune de neste to årene ta i bruk de arbeidskraftressursene som finnes?

De viktigste arbeidskraftsressursene vurderes å være alderspensjonister, uførepensjonister, sykemeldte/AAP, sosialhjelpsmottakere og personer i deltidsstillinger.

Kommunen må ved revidering av arbeidsgiverstrategi utarbeide strategier og tiltak som senker terskelen for deltakelse og legger opp til mer fleksibel bruk av arbeidskraft.

NAV og kommunen må samarbeide om tiltak.

Spørsmål 3:

Hva må vi prioritere i vår kommune for å styrke beredskapsevnen – både i egen organisasjon og i lokalsamfunnet?

Ferdigstille arbeidet med helhetlig ROS og revidere overordnet beredskapsplan, inkl. oppdatere ressurslister

Vedta ny interkommunal helseberedskapsplan og følge opp tiltak.

Gjennomføre øvelser

God informasjon til innbyggere om egenberedskap, og jevnlig gjennomføre egenberedskapsdager med innbyggere, frivillige og næringsliv

Videreutvikle aktivitet i interkommunalt beredskapsråd, etablere helseberedskapsråd

Sette av tilstrekkelig med ressurser i forhold til koordinering av beredskapsarbeidet

Følge opp resultat fra tilsyn med tilfluktsrom

Sakens dokumenter:

KS Debatthefte 2026 Tid for taktskifte

Formannskap 16.02.2026:**Behandling:**

Formannskapet drøftet debattheftet 2026.

Votering:

Formannskapets innspill enstemmig vedtatt som innstilling til kommunestyret.

FSK- 007/26 Vedtak:

Salangen kommunestyre har drøftet debattheftet 2026, og gir følgende innspill:

Spørsmål 1:

Hva må vi gjøre i vår kommune de neste to årene for å øke endringstakten for bærekraftig velferd?

For å lykkes med bærekraftig velferd må vi evne å samtidig endre struktur, forventninger, tjenesteinnretning og virkemiddelbruk. De neste to årene bør derfor konsentreres om følgende hovedgrep;

- Vi må videreutvikle innsatstrapp/omsorgstrapp, som beskriver hvilke nivåer av innsats kommunen tilbyr, fra tidlig innsats og forebygging til heldøgns omsorg.
- Kommunen må ta en mer aktiv rolle i å avklare forventningsgapet mellom innbyggere og tjenestene. Kommunens ansvar er å sikre nødvendige og forsvarlige tjenester, ikke kontinuerlig utvidelse av tilbudsnivå. Kvalitet handler om rett tjeneste, til rett tid, på rett nivå – ikke alltid mer ressursbruk. Dette forutsetter tydelig politisk og administrativ kommunikasjon, samt støtte til ansatte i prioriteringssituasjoner.
- For å redusere presset på institusjonsbaserte tjenester må vi etablere differensierte tjenester mellom forebygging og institusjon.
- En bærekraftig utvikling forutsetter en tydelig dreining fra institusjon til hjemmebasert omsorg. Flere skal kunne bo hjemme lengre med riktig støtte. Hjemmebaserte tjenester må videreutvikles både faglig og organisatorisk. Institusjon skal forbeholdes de med størst og mest sammensatte behov
- For å realisere gevinstene i digitalisering og velferdsteknologi må kommunen avsette egne driftsmidler til etablering, lisenser, forvaltning og gevinstrealisering. Gå fra prosjekt til ordinær drift. Prioritere løsninger som understøtter hjemmebaserte tjenester og egenmestring
- Kommunen bør aktivt arbeide for: Større fleksibilitet i Husbankens virkemidler, særlig knyttet til omsorgsboliger og nye boformer. Systematisk implementering av erfaringer fra piloter og forsøk. Sammenkobling av boligpolitikk og helse- og omsorgstjenester

Spørsmål 2:

Hvordan kan vi i vår kommune de neste to årene ta i bruk de arbeidskraftressursene som finnes?

De viktigste arbeidskraftsressursene vurderes å være alderspensjonister, uførepensjonister, sykemeldte/AAP, sosialhjelpsmottakere og personer i deltidsstillinger.

Kommunen må ved revidering av arbeidsgiverstrategi utarbeide strategier og tiltak som senker terskelen for deltakelse og legger opp til mer fleksibel bruk av arbeidskraft.

NAV og kommunen må samarbeide om tiltak.

Spørsmål 3:

Hva må vi prioritere i vår kommune for å styrke beredskapsevnen – både i egen organisasjon og i lokalsamfunnet?

Ferdigstille arbeidet med helhetlig ROS og revidere overordnet beredskapsplan, inkl. oppdatere ressurslister

Vedta ny interkommunal helseberedskapsplan og følge opp tiltak.

Gjennomføre øvelser

God informasjon til innbyggere om egenberedskap, og jevnlig gjennomføre egenberedskapsdager med innbyggere, frivillige og næringsliv

Videreutvikle aktivitet i interkommunalt beredskapsråd, etablere helseberedskapsråd

Sette av tilstrekkelig med ressurser i forhold til koordinering av beredskapsarbeidet

Følge opp resultat fra tilsyn med tilfluktsrom

Bakgrunn for saken:

Kommunesektorens organisasjon KS ønsker innspill i årets debatthefte «Debatthefte 2026. Tid for taktskifte». Kommunedirektøren legger i denne saken frem problemstillingene i debattheftet til politisk behandling.

KS inviterer hvert år kommunene og fylkeskommunene til å gi innspill på aktuelle strategiske spørsmål som skal bidra til å utvikle ny politikk eller sette dagsorden. Dette gjøres via debattheftet. Dokumentet bør leses i sin helhet og er vedlagt saken.

Innspillet fra Salangen kommune sammenstilles av KS Troms og tas med som beslutningsgrunnlag når KS Hovedstyre senere behandler temaene. Sammenstilling av svarene vil følges opp i kommende konferanser og generelt i det interessepolitiske arbeidet.

Saksopplysninger og vurdering:

Kommunesektoren står overfor store utfordringer som krever raske omstillinger og tydelige politiske prioriteringer. Debattheftet i fjor handlet om forventningsgapet, et gap mellom hva som kreves og forventes av kommunesektoren og hva som er mulig å få til med ressursene som er tilgjengelig.

Dette debattheftet handler om hva kommuner og fylkeskommuner selv kan og bør gjøre nå for å redusere forventningsgapet og møte de store og dramatiske sikkerhetspolitiske endringene i verden og i Norge. KS vil utfra svarene dere gir, følge opp både med

forventinger overfor nasjonale myndigheter og i annet interessedepolitisk arbeid, samt som utviklingsaktør overfor medlemmene og som arbeidsgiverorganisasjon.

Taktskifte for bærekraftig velferd

Kommunesektoren står overfor store og økende utfordringer knyttet til befolkningsutvikling, arbeidskraft og økonomi. Antallet eldre vil dobles innen 2050, og kommuner og fylkeskommuner vil møte betydelige økonomiske og personellmessige begrensninger. Det er derfor avgjørende å foreta nødvendige prioriteringer, mobilisere innbyggernes ressurser og bruke tilgjengelige arbeidskraftressurser mest mulig effektivt, for å sikre at innbyggerne har tillit til et bærekraftig velferdssamfunn også i fremtiden.

For å møte utfordringene må endringstakten økes:

- Planlegge og forebygge bedre, for å bidra til at innbyggerne kan bo hjemme lengre og leve friske liv, for eksempel gjennom tilrettelegging av boliger og bomiljøer nær tjenestene.
- Godt samarbeid i kommuner og fylkeskommuner mellom folkevalgte og administrasjon, samt godt partssamarbeid.
- Godt samarbeid med lokalsamfunnet for å sikre at tiltakene blir mer treffsikre og øke forståelsen for nødvendige endringer.
- Digitalisering, innovasjon og forsøk for å skape bærekraftige tjenester. Nye teknologiske løsninger kan frigjøre arbeidskraft og gjøre hverdagen enklere for både ansatte og innbyggere, samtidig som de gir mulighet for bedre ressursutnyttelse.
- På selvstendig grunnlag vurdere tettere samarbeid og om det er mer hensiktsmessig å slå seg sammen med andre for å styrke fagmiljøer og rekruttering.
- Effektivisere og prioritere tjenestetilbudet i takt med befolkningsutviklingen. Kommunen må tilpasse omfang og innhold i tjenestene etter lokale behov og ressursgrunnlag, og vurdere hva som er "godt nok".

Nok arbeidskraft og riktig bruk av ansattes kompetanse er avgjørende for en bærekraftig velferd framover. For å mobilisere mer arbeidskraft er løsningene å inkludere flere i arbeidslivet, redusere sykefraværet, forlenge yrkeslivet og organisere arbeidet på nye måter. I tillegg er det mye å hente ved å mobilisere innbyggernes egne ressurser.

Kommunene har i økende grad tatt i bruk fleksible arbeidstidsordninger som langvakter og årsturnus for å sikre stabile tjenester og møte behovene til dagens arbeidstakere. Langvakter, ofte brukt i helger, gir mer stabil bemanning, lavere sykefravær og bedre arbeidsmiljø. Årsturnus gir forutsigbare arbeidsplaner og bedre oversikt over ressursbruken.

Kommunene har gitt KS tydelige tilbakemeldinger om behovet for større handlingsrom til å planlegge og organisere arbeidstiden. KS har fulgt opp dette i samarbeid med partene, og jobber nå for nasjonale løsninger som gjennomsnittsberegning av arbeidstid og en sentral avtale om langvakter. Dette støttes av helsepersonellkommisjonen og er omtalt i regjeringens Nasjonal helse- og samhandlingsplan 2024–2027.

Spørsmål til drøfting:

1. Hva må vi gjøre i vår kommune de neste to årene for å øke endringstakten for bærekraftig velferd?
2. Hvordan kan vi i vår kommune de neste to årene bruke og mobilisere de arbeidskraftressursene vi har best mulig for å løse samfunnsoppdraget vårt?

Taktskifte for skjerpet beredskap

Den sikkerhetspolitiske situasjonen i Europa er mer alvorlig enn på lenge, og kommuner og fylkeskommuner har en sentral rolle som førstelinje i totalforsvaret. Hacker-angrep, påvirkningsaksjoner, klimaendringer og geopolitiske trusler stiller nye krav til beredskap og krisehåndtering.

Stortinget har behandlet totalberedskapsmeldingen, som understreker kommunenes ansvar for grunnberedskap og fylkeskommunenes koordinerende rolle, som bygger på NATOs syv grunnleggende forventninger til samfunnets motstandsdyktighet. Kommunene skal sikre kontinuitet i kritiske tjenester, robust kraftforsyning, mat- og vannforsyning, evakuering og transport, sivile kommunikasjonssystemer og helsetjenester – også i kriser og krig.

For å skjerpe beredskapen kan dette være aktuelle tiltak for kommunene og fylkeskommunene:

- Samarbeide tettere lokalt. Kommunale beredskapsråd og samarbeide med frivillige, næringsliv, politi og andre aktører styrker evnen til å forebygge og håndtere kriser, og gir bedre koordinering av ressursene.
- Rekruttere arbeidskraft. Ved krise eller krig kan staten beordre innbyggere til sivilt arbeid, men loven avklarer ikke kommunenes behov for personell, for å ivareta kritiske tjenester.
- Styrke befolkningens demokratiske motstandskraft. Tillit til myndigheter og lokalsamfunn og kildekritisk tenkning er en viktig beredskapsressurs mot digitale påvirkningsaksjoner og undergraving av demokratiet.
- Styrke egenberedskapen i lokalsamfunnet. DSB anbefaler at innbyggere skal klare seg minst én uke uten strøm og vann. Kommuner kan styrke beredskapen ved å etablere alternative løsninger for drikkevann, mat, oppvarming og lokale beredskapslagre.
- Styrke den digitale sikkerheten og beredskapen. Kommunen bør sikre robuste digitale løsninger mot dataangrep og en beredskap for håndtering av alvorlige driftsavbrudd.
- Øve selv og sammen med andre. Felles øvelser med eksterne aktører gir bedre beredskap og øker samhandlingen i kritesituasjoner.

Spørsmål til drøfting:

3. Hva må vi prioritere i vår kommune for å styrke beredskapsevnen – både i egen organisasjon og i lokalsamfunnet?

Bente Johnsen Karlsen
kommunedirektør

Bente Johnsen Karlsen
kommunedirektør



Løpenr.: 26/136-1
Arkivsaknr.: 26/136
Saksbehandler: Odd Elling Christensen
Arkiv:

SAKSFRAMLEGG

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
013/26	Formannskap	26.02.2026
013/26	Kommunestyre	26.02.2026

Gebyr unødvendige brannalarmer

Kommunedirektørens innstilling:

1. Salangen kommune vedtar følgende gebyr i forhold til alarmtilknytning 110 - Salten:

Alarmtilknytning -i tillegg kommer 25% mva	Pris i 2026
Tilknytning - engangsbeløp <i>Inkluderer klargjøring av mottak i sentralen, samt nøkkelsafe.</i>	kr 4561
Årsavgift for særskilte brannobjekter og andre <i>Inkluderer overføring fra alarmsender, utkjøring til objektet, årlig sjekk av nøkler, 3 unødige uttrykninger pr. kalenderår, varsling</i>	kr 9117

2. Avgift pr. unødig uttrykning (pr. stk) utover 3 pr. år kr. 7138

Sakens fakta og vurdering:

Det vises til vedtatt gebyr- og betalingsregulativ for 2026 i sak 78/25.

I forbindelse med utarbeidelse av avtaler med lokale bedrifter som har direktevarsling til 110-Salten er det avdekket at det er nødvendig å få vedtatt gebyrsatser for tilknytning til disse tjenestene. Videre foreslås det at det ilegges det gebyr for unødvendige uttrykninger ut over 3 pr. år.

Kommunedirektøren har vurdert det som naturlig at gebyret er tilsvarende som Bardu kommune har vedtatt, i og med at Bardu er vertskommune for Brann- og redningstjenesten.

05.02.2026

Bente Johnsen Karlsen
kommunedirektør

Odd Elling Christensen
ingeniør